

**कलम 2 (एच) नमुना 'क'**

जलतरणतलाव व्यवस्थापन विभाग  
माहितीचा अधिकार अधिनियम, 2005 नुसार

सार्वजनिक प्राधिकरणाचे नाव : नाशिक महानगरपालिका, नाशिक

अ.क्र.	सार्वजनिक प्राधिकरणाची निर्मितीकारकानुसार विभागणी	सार्वजनिक प्राधिकरणाचे नाव	ठिकाण/संपूर्ण पत्ता
1	नाशिक नगरपालिका, नाशिकरोड, देवळाली नगरपालिका व सातपूर नगरपालिका यांचे एकत्रिकरण करून दिनांक 07/11/1982 अन्वये महानगरपालिकेची स्थापना	नाशिक महानगरपालिका नाशिक	जलतरणतलाव व्यवस्थापन विभाग. (मिळकत विभाग) नाशिक महानगरपालिका मुख्यालय, तिसरा मजला, राजीव गांधी भवन, शरणपुर रोड, नाशिक 422 002

**कलम 2 ( एच ) नमुना 'ख'**  
जलतरणतलाव व्यवस्थापन विभाग

अ.क्र.	सार्वजनिक प्राधिकरणाची अर्थ सहाय्यानुसार विभागणी	सार्वजनिक प्राधिकरणाचे नाव	ठिकाण/संपूर्ण पत्ता
1	स्थानिक स्वराज्य संस्था	नाशिक महानगरपालिका नाशिक	जलतरणतलाव व्यवस्थापन विभाग (मिळकत व्यवस्थापन विभाग.) नाशिक महानगरपालिका मुख्यालय, तिसरा मजला, राजीव गांधी भवन, शरणपुर रोड, नाशिक 422 002.

**कलम 4(1) (b) (i)**

**जलतरणतलाव व्यवस्थापन विभाग**

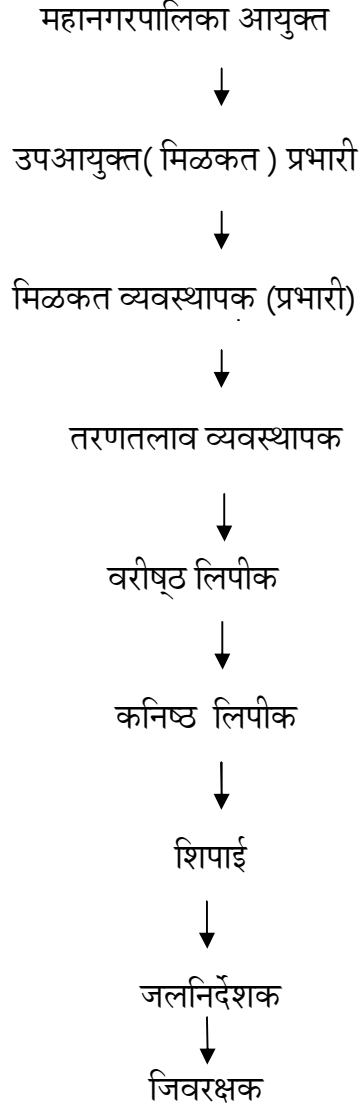
नाशिक महानगरपालिकेच्या प्रशासन विभागाची रचना, कार्ये आणि कर्तव्य यांचा तपशिल

अ.क्र.	तपशिल	माहिती
1.	महानगरपालिकेचे नाव	नाशिक महानगरपालिका, नाशिक
2.	सक्षम अधिकारी	महानगरपालिका आयुक्त
3.	संपूर्ण पत्ता	नाशिक महानगरपालिका, नाशिक मुख्यालय, तिसरा मजला, राजीव गांधी भवन, शरणपुर रोड, नाशिक 422 002
4.	कार्यालय प्रमुख	उपआयुक्त ( मिळकत )
5.	कोणत्या खात्याचे अंतर्गत हे कार्यालय आहे	नाशिक महानगरपालिका, उपआयुक्त ( मिळकत ) विभागाचे अंतर्गत मिळकत विभाग कार्यरत आहे.
6.	कामाचा अहवाल कोणत्या कार्यालयाकडे सादर केला जातो	मा.आयुक्त, नाशिक महानगरपालिका, नाशिक
7.	कार्यक्षेत्र: भौगोलिक	संपूर्ण महानगरपालिका क्षेत्र
8.	अंगीकृत व्रत (Mission)	-
9.	ध्येय/धोरण	नाशिक महानगरपालिकेच्या मालकीच्या बांधीव जलतरणतलाव.
10.	साध्य	वरीलप्रमाणे.
11.	प्रत्यक्ष कार्य	जलतरणतलाव विभागास नेमून दिलेल्या ध्येय/धोरणाप्रमाणे कार्यवाही करणे.
12.	जनतेला देत असलेल्या सेवांचा थोडक्यात तपशिल	जलतरणतलाव येथे पोहण्यास येणा-या नागरिकांना तरणतलाव उपलब्ध करून दिलेले आहे.
13.	स्थावर मालमत्ता(येथे जमिन, इमारत आणि अन्य स्थावर मालमत्तेचा तपशिल)	जलतरणतलाव व्यवस्थापन विभाग 1. स्वा. वीर सावरकर जलतरणतलाव, ना. पश्चिम 2. राजमाता जिजाऊ आं. राष्ट्रीय जलतरणतलाव, ना. रोड 3. सातपूर जलतरणतलाव, सातपूर 4. स्वामी विवेकानंद जलतरणतलाव, नविन नाशिक
14.	महानगरपालिकेचा प्रशासन संरचनेचा तक्ता	पृष्ठ क्र.3 वर नमुद केल्याप्रमाणे
15.	महानगरपालिका कार्यालयाची वेळ आणि दूरध्वनी क्रमांक, फॅक्स, ई-मेल, कार्यालयीन कालानंतर संपर्काचा तातडीचा क्रमांक	वेळ: सकाळी 6.30 ते 10.30 व सायंकाळी 4.00 ते 7.00 पर्यंत दूरध्वनी क्रमांक : 0253 - 2222570
16.	साप्ताहिक सुटटी आणि विशेष सेवांचा कालावधी	महिन्यातील सर्व सोमवार(साप्ताहिक सुटटी) व शासकीय सार्वजनिक सुट्ट्या.

कलम 4 (1) (b) (i) (अनु.क्र.14)

जलतरणतलाव व्यवस्थापन विभाग

सर्वसाधारण रचना



4 (1) (b) (i) नमुना 'क'

जलतरणतलाव व्यवस्थापन विभाग

जलतरणतलाव विभाग अधिकारी व कर्मचाऱ्यांच्या अधिकार कक्षा (क)

अ.क्र.	अधिकार पद	आर्थिक अधिकार	संबंधित कायदा/नियम/आदेश/राजपत्र	शेरा
1	मा.आयुक्त	रु.25 लक्ष पावेतो	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम प्रमाणे	
2	उपआयुक्त मिळकत	रु.5 लक्ष पर्यंत व मा.आयुक्त यांनी वेळोवेळी अधिकार प्रदान केल्याप्रमाणे	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम प्रमाणे जा.क्र.मनपा/आस्वीस/514/2018, दिनांक 09/10/2018	
3	मिळकत व्यवस्थापक			
4	व्यवस्थापक, जलतरणतलाव			
5	वरिष्ठ लिपीक			
6	कनिष्ठ लिपीक			
7	शिपाई			

(ख)

अ.क्र.	अधिकार पद	प्रशासनिक अधिकार	संबंधित कायदा/नियम/आदेश/राजपत्र	शेरा
1	मा.आयुक्त	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियमाप्रमाणे	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियमातील तरतुदीनुसार.	
2	उपआयुक्त (मिळकत)	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियमाप्रमाणे. तसेच मा.आयुक्त यांनी वेळोवेळी अधिकार प्रदान केलेप्रमाणे.	1. महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम 2. महाराष्ट्र शासकिय कर्मचा-यांचे बदल्याचे विनियमन आणि शासकिय कर्तव्ये पार पाडताना होणा-या विलंबास प्रतिबंध अधिनियम 2005 3. केंद्र शासनाचा माहिती अधिकार अधिनियम 2005 4. महाराष्ट्र शासनाने वेळोवेळी पारित केलेले नियम, उपविधी व इतर संबंधित अधिनियम इत्यादी. 5. महाराष्ट्र नागरी सेवा इत्यादी. 6. मा.आयुक्त सो यांचे कडील आदेश क्रमांक 1007 दि.01/07/2011 अन्वये रजा मंजूरी बाबत अधिकार प्रदान करण्याचे आदेश.	

(4)

**जलतरणतलाव व्यवस्थापन विभाग  
(ग)**

अ.क्र.	अधिकार पद	फौजदारी अधिकार	संबंधित कायदा/नियम/आदेश/राजपत्र	शेरा
1	मा.आयुक्त	फौजदारी कर्तव्ये	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम	
2	उपआयुक्त(मिळकत)			
3	मिळकत व्यवस्थापक			
4	व्यवस्थापक, जलतरणतलाव			
5	वरीष्ठ लिपीक			
6	कनिष्ठ लिपीक			

**जलतरणतलाव व्यवस्थापन विभाग  
(घ)**

अ.क्र.	अधिकार पद	अर्धन्यायीक अधिकार	संबंधित कायदा/नियम/आदेश/राजपत्र	शेरा
1	मा.आयुक्त	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियमाप्रमाणे	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम	
2	उपआयुक्त (मिळकत)	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम. माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 च्या कलम 19 प्रमाणे अपिलिय अधिकारी व त्या अनुषंगिक कर्तव्ये.	1. महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम 2. महाराष्ट्र शासनाने वेळोवेळी पारित केलेले नियम, उपविधी व इतर संबंधित अधिनियम इत्यादी. 3. महाराष्ट्र शासकिय कर्मचा-यांचे बदल्याचे विनिययमन आणि शासकिय कर्तव्ये पार पाडताना होणा-या विलंबास प्रतिबंध अधिनियम 2005 4. केंद्र शासनाचा माहिती अधिकार अधिनियम 2005	
3	मिळकत व्यवस्थापक			
4	व्यवस्थापक, जलतरणतलाव			
5	वरीष्ठ लिपीक			
6	कनिष्ठ लिपीक			

**जलतरणतलाव व्यवस्थापन विभाग  
(य)**

अ.क्र.	अधिकार पद	न्यायीक अधिकार	संबंधित कायदा/नियम/आदेश/राजपत्र	शेरा
1	मा.आयुक्त	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियमाप्रमाणे	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम.	
2	उपआयुक्त (मिळकत)	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियमाप्रमाणे	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम	
3	मिळकत व्यवस्थापक			
4	व्यवस्थापक, जलतरणतलाव			
5	वरिष्ठ लिपीक			
6	कनिष्ठ लिपीक			

**कलम 4 (1) (b) (i) नमुना 'ख'  
जलतरणतलाव व्यवस्थापन विभाग**

विभागातील अधिकारी व कर्मचारी यांचे अधिकार व कर्तव्ये  
(क)

अ.क्र.	अधिकार पद	आर्थिक कर्तव्य	संबंधित कायदा/नियम/आदेश/राजपत्र	शेरा
1	मा.आयुक्त	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियमाप्रमाणे	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम	
2	उपआयुक्त (मिळकत)	मा.आयुक्त यांनी वेळोवेळी अधिकार प्रदान केल्याप्रमाणे	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम	
3	मिळकत व्यवस्थापक			
4	व्यवस्थापक, जलतरणतलाव			
5	वरिष्ठ लिपीक			
6	कनिष्ठ लिपीक			

**जलतरणतलाव व्यवस्थापन विभाग  
(ख)**

अ.क्र.	अधिकार पद	प्रशासनिक कर्तव्य	संबंधित कायदा/नियम/आदेश/राजपत्र	शेरा
1	मा.आयुक्त	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियमाप्रमाणे	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम	
2	उपआयुक्त (मिळकत)	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियमाप्रमाणे व मा.आयुक्त यांनी वेळोवेळी अधिकार प्रदान केल्याप्रमाणे - - -	1) महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम 2) महाराष्ट्र शासकीय कर्मचाऱ्यांचे विनियमन आणि शासकीय कर्तव्ये पार पाडताना होणाऱ्या विलंबास प्रतिबंध अधिनियम 2005 3) केंद्र शासनाचा माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 4) महाराष्ट्र शासनाने वेळोवेळी पारित केलेले नियम, उपविधी व इतर संबंधित अधिनियम इ. 5) महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम इ.	
3	मिळकत व्यवस्थापक			
4	व्यवस्थापक, जलतरणतलाव			
5	वरिष्ठ लिपीक			
6	कनिष्ठ लिपीक			

**जलतरणतलाव व्यवस्थापन विभाग  
(ग)**

अ.क्र.	अधिकार पद	फौजदारी कर्तव्य	संबंधित कायदा/नियम/आदेश/राजपत्र	शेरा
1	मा.आयुक्त	फौजदारी कर्तव्य	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम	
2	उपआयुक्त (मिळकत)	निरंक		
3	मिळकत व्यवस्थापक			
4	व्यवस्थापक, जलतरणतलाव			
5	वरीष्ठ लिपीक			
6	कनिष्ठ लिपीक			
7	शिपाई			

**जलतरणतलाव व्यवस्थापन विभाग  
(घ)**

अ.क्र.	अधिकार पद	अर्धन्यायीक कर्तव्य	संबंधित कायदा/नियम/आदेश/राजपत्र	शेरा
1	मा.आयुक्त	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियमाप्रमाणे	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम	
2	उपआयुक्त(मिळकत)	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 च्या कलम 19 प्रमाणे अपिलिय अधिकारी व त्या अनुषंगिक कर्तव्ये	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम महाराष्ट्र शासनाने वेळोवेळी पारित केलेले नियम, उपविधी व इतर संबंधित अधिनियम इ. महाराष्ट्र शासकीय कर्मचाऱ्यांचे बदल्यांचे विनियमन आणि शासकीय कर्तव्ये पार पाडताना होणाऱ्या विलंबास प्रतिबंध अधिनियम 2005 केंद्र शासनाचा माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005.	
3	मिळकत व्यवस्थापक			
4	व्यवस्थापक, जलतरणतलाव			
5	वरिष्ठ लिपीक			
6	कनिष्ठ लिपीक			



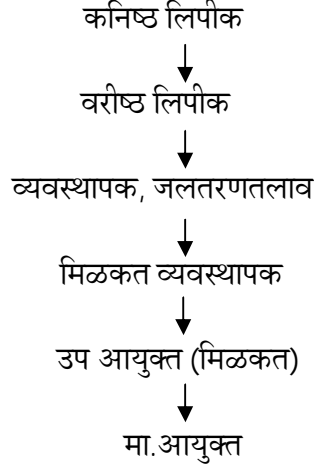
जलतरणतलाव व्यवस्थापन विभाग  
(य)

अ.क्र.	अधिकार पद	न्यायीक कर्तव्य	संबंधित कायदा/नियम/आदेश/राजपत्र	शेरा
1	मा.आयुक्त	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियमाप्रमाणे	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम	
2	उप आयुक्त (मिळकत)			
3	मिळकत व्यवस्थापक			
4	व्यवस्थापक, जलतरणतलाव			
5	वरिष्ठ लिपीक			
6	कनिष्ठ लिपीक			

कलम 4(1) (b) (iii)

जलतरणतलाव व्यवस्थापन विभाग

नाशिक महानगरपालिकेत कोणताही निर्णय घेतांना पाळली जाणारी निर्णय प्रक्रियेची आणि त्यावरील देखरेखीची पध्दत आणि सोपविलेले व्यक्तीगत उत्तरदायित्व मिळकत व्यवस्थापन विभागाची प्रकरण सादर करण्याची पध्दती



**कामाचे नाव :** 1. महानगरपालिकेच्या मिळकती नियमानुसार संस्था/मंडळे यांना भाडेतत्वावर देणे.  
2. जलतरणतलाव विभागाकडे येणारे स्थानिक, शासनपत्रव्यवहार, कोर्ट केसेस याबाबत कामकाज पाहणे.

**संबंधित तरतुद :** जलतरणतलाव विभागास सोपविलेली अंतर्गत कर्तव्ये पार पाडताना होणाऱ्या विलंबास प्रतिबंध अधिनियम 2005 माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005

**संबंधित अधिनियम :** महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम व मिळकत विभागातील अंतर्गत कर्तव्ये पार पाडताना होणाऱ्या विलंबास प्रतिबंध अधिनियम 2005/माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005.

**नियम :** महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम, महाराष्ट्र शासकीय कर्मचाऱ्यांचे बदल्यांचे विनियमन आणि शासकीय कर्तव्ये पार पाडताना होणाऱ्या विलंबास प्रतिबंध अधिनियम 2005 / माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 च्या अनुषंगाने शासनाने वेळोवेळी पारित केलेले नियम, मनपा उपविधी

**शासन निर्णय :** महाराष्ट्र शासनाच्या [www.maharashtra.gov.in](http://www.maharashtra.gov.in) या संकेतस्थळावर प्रसिध्द झालेले संबंधित शासन निर्णय.

परिपत्रक क्रमांक/ कार्यालयीन आदेश :

अ.क्र.	विषय	क्रमांक व दिनांक
1	किरकोळ शिक्षेचे अधिकार	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम व महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम

अ.क्र.	कामाचे स्वरूप	कामाचे टप्पे	अपेक्षित कालावधी	प्रत्येक कामाबाबत आणि प्रत्येक टप्प्यावर कर्मचाऱ्याची व अधिकाऱ्याची भूमिका आणि जबाबदारी	शेरा
1	सर्वसाधारण प्रकरणे	तीन	7 दिवस	लिपीक-प्रकरण सादर करणे, कार्यालय प्रमुख- अभिप्राय नमुद करणे, विभागप्रमुख- निर्णय घेणे	
2	तात्काळ प्रकरण	तीन	शक्यतो त्याच/दुसऱ्या दिवशी सकाळी	लिपीक-प्रकरण सादर करणे, कार्यालय प्रमुख- अभिप्राय नमुद करणे, विभागप्रमुख- निर्णय घेणे	
3	तातडीच्या स्वरूपाची फाईल	तीन	शक्यतो चार दिवसात	लिपीक- प्रकरण सादर करणे, कार्यालय प्रमुख- अभिप्राय नमुद करणे, विभागप्रमुख- निर्णय घेणे	
4	कोणत्याही विभागाकडे विचारार्थ पाठवायची आवश्यकता असलेली फाईल	तीन	45 दिवस	लिपीक- प्रकरण सादर करणे, कार्यालय प्रमुख- अभिप्राय नमुद करणे, विभागप्रमुख- निर्णय घेणे	

कलम 4(1) (b) (iv) नमुना 'क'

जलतरणतलाव व्यवस्थापन विभाग

नाशिक महानगरपालिकेत होणाऱ्या कामासंबंधी सामान्यपणे ठरविलेली भौतिक व आर्थिक उद्दीष्टे संस्था पातळीवर ठरवलेले मासिक/त्रैमासिक/अर्धवार्षिक अथवा वार्षिक उद्दीष्टे

अ.क्र.	अधिकार पद	काम	भौतिक उद्दीष्टे	आर्थिक उद्दीष्टे	कालावधी	शेरा
						निरंक

कलम 4(1) (b) (v) नमुना 'क'

जलतरणतलाव व्यवस्थापन विभाग

नाशिक महानगरपालिकेत होणाऱ्या कामासंबंधी सर्वसामान्यपणे आखलेले नियम

अ.क्र.	विषय	संबंधित शासकीय निर्णय/कार्यालयीन आदेश/नियम/राजपत्र वगैरेचा क्रमांक व तारीख	शेरा
1	प्रशासकीय प्रकरणे	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम, महाराष्ट्र शासनाच्या <a href="http://www.maharashtra.gov.in">www.maharashtra.gov.in</a> या संकेतस्थळावर प्रसिध्द झालेले संबंधित शासन निर्णय, महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम.	
2	माहिती अधिकार प्रकरणे	केंद्रीय माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005	

**कलम 4(1) (a) (vi)**  
**जलतरणतलाव व्यवस्थापन विभाग**

नाशिक महानगरपालिकेतील उपलब्ध कागदपत्रांची यादी

अ.क्र.	दस्तऐवजाचा प्रकार नस्ती/मस्टर/नोंदपुस्तक, व्हाऊचर	तपशिल	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
1	कार्यालयीन नस्त्या	1. वेतनपत्रिका फाईल. 2. संस्था/मंडळ यांच्या नस्ती. 3. सातबारा सदरी नामनपा नाव लावण्याची नस्ती. 4. न्यायालयीन जनहित याचिका नस्ती 5. शेतसारा बिनशेतीसारा नस्ती. 6. मिळकत नोंद रजिष्टर. 7. जनरल पत्रव्यवहार नस्ती 8. आवक-जावक रजिष्टर्स	नाशिक महानगरपालिका अभिलेख जतन व वर्गीकरण मार्गदर्शक पुस्तिकेत विहित केल्याप्रमाणे.
2	स्थायी आदेश नस्ती	मा.आयुक्त, उपआयुक्त यांचेकडील परिपत्रक/आदेश फाईल	
3	नियम/अधिसूचना	नाशिक महानगरपालिका, नाशिक	
4	शासन निर्णय/ परिपत्रके/आदेश	मा.शासनाकडून वेळोवेळी प्राप्त व मा. महाराष्ट्र शासनाच्या <a href="http://www.maharashtra.gov.in">www.maharashtra.gov.in</a> या संकेतस्थळावर प्रसिध्द झालेले संबंधित शासन निर्णयाची संचिका.	
5	हजेरी पुस्तक	1	
6	वजावट रजिस्टर	रजिस्टर स्वरूपात उपलब्ध सन 23-24 पृष्ठ 1 ते 100 – 1 नग	
7	सेवापुस्तक/वैयक्तिक धारिका	श्री. रुपचंद परशराम काठे, व्यवस्थापक, जलतरणतलाव श्री. निनाद सुकदेव ताडगे, व लिपीक श्री.विनायक रमाकांत विधाते, क. लिपीक श्री. आशुतोष विलास मोहीते, शिपाई	

कलम 4(1) (b)(vii)

जलतरणतलाव व्यवस्थापन विभाग

नाशिक महानगरनपालिकेत कोणताही धोरणात्मक निर्णय घेण्यापूर्वी किंवा त्याची कार्यालयात अंमलबजावणी करण्यापूर्वी जनतेशी अथवा जनतेच्या प्रतिनिधीशी चर्चा करण्याबाबत अस्तित्वात असलेल्या व्यवस्थेचा तपशिल

अ.क्र.	कोणत्या विषया संबंधी सल्लामसलत	व्यवस्थेची कार्यपध्दती	संबंधित शासकीय निर्णय/कार्यालयीन आदेश/राजपत्र वगैरेचा क्रमांक व तारीख	पुनर्विलोकनाचा काळ
	धोरणात्मक निर्णय		निरंक	

- 1) धोरणात्मक अंमलबजावणी - निरंक
- 2) धोरणाची अंमलबजावणी - निरंक

कलम 4(1) (b) (viii) नमुना 'क'

जलतरणतलाव व्यवस्थापन विभाग

नाशिक महानगरनपालिकेत समित्या, परिषदा अथवा मंडळाच्या बैठकीचे तपशिल

अ.क्र.	समिती, मंडळ वा परिषदेचे नाव	समिती, मंडळ वा परिषदेच्या रचनेचा ढाचा	समिती, मंडळ वा परिषदेचा उद्देश	समिती, मंडळ वा परिषदेच्या बैठकीची वारंवारता	त्या बैठकीस उपस्थित राहणेची जनतेस मुभा आहे का	त्या बैठकीचा इतिवृत्तांत जनतेस पाहण्यासाठी उपलब्ध आहे का	त्या बैठकीचा इतिवृत्तांत कोणाकडे उपलब्ध असतो
	निरंक						

**कलम 4(1) (a)(xi)**

**जलतरणतलाव व्यवस्थापन विभाग**

विभागातील अधिकारी व कर्मचारी यांची निर्देशिका

अ.क्र.	अधिकाऱ्याचे नांव	पद	वर्ग	नोकरीत रुजू झाल्याचा दिनांक	संपर्कासाठी दुनध्वनी क्रमांक
1.	श्री. दत्तात्रय ज्ञानोबा पाथरुट,	उपआयुक्त (मिळकत)प्रभारी	1	प्रतिनियुक्तीवर	0253-2222411
2.	श्री. जयवंत भिका राऊत	मिळकत व्यवस्थापक, (प्रभारी)	2	20/08/1992	0253-2222570
3.	श्री. रुपचंद परशराम काठे,	व्यवस्थापक, जलतरणतलाव	3	01/05/2003	0253-2222570
4.	श्री. निनाद सुकदेव ताडगे,	वरीष्ठ लिपीक	3	24/12/1999	0253-2222570
5.	श्री.विनायक रमाकांत विधाते,	कनिष्ठ लिपीक	3	17/5/2003	0253-2222570
6.	श्री. आशुतोष विलास मोहीते,	शिपाई	3	16/03/2022	0253-2222570

**विषय :-** सेवा पुस्तक व कर्मचारी वैयक्तिक नस्ती

अ.क्र.	अधिकाऱ्याचे नांव	पद	वर्ग	सेवा पुस्तक	वैयक्तिक नस्ती
1.	श्री. रुपचंद परशराम काठे,	व्यवस्थापक, लतरणतलाव	3	होय	होय
2.	श्री. निनाद सुकदेव ताडगे,	वरीष्ठ लिपीक	3	होय	होय
3.	श्री.विनायक रमाकांत विधाते,	कनिष्ठ लिपीक	3	होय	होय
4.	श्री. आशुतोष विलास मोहीते,	शिपाई	4	होय	होय

**कलम 4(1) (a) (x)**

**जलतरणतलाव व्यवस्थापन विभाग**

विभागातील अधिकारी व कर्मचारी यांची यादी.

मार्च पेड इन एप्रिल 2024 चे वेतनपत्रकावरून .

अ.क्र.	अधिकाऱ्याचे नांव	धारण केलेले पद	वर्ग	मुळवेतन, ग्रेडवेतन, प्रतिन्युक्ती भत्ता	महागाई भत्ता	घरभाडे भत्ता	शहर भत्ता, वैद्यकिय भत्ता,वाहतुक भत्ता, धुलाई भत्ता	एकुण वेतन
1.	श्री. दत्तात्रय ज्ञानोबा पाथरुट,	उपआयुक्त (मिळकत)प्रभारी	1	सामान्य प्रशासन विभागाकडून वेतन अदा केले जाते				
2.	श्री. जयवंत भिका राऊत	मिळकत व्यवस्थापक (प्रभारी)	2	नगररचना विभागाकडून वेतन अदा केले जाते.				
3.	श्री. रुपचंद परशराम काठे,	व्यवस्थापक, (प्रभारी) जलतरणतलाव	3	55800/-	25668/-	10044/-	2530/-	94042/-
4.	श्री. निनाद सुकदेव ताडगे,	वरीष्ठ लिपीक	3	64000/-	29440/-	11520/-	2530/-	107490/-
5.	श्री.विनायक रमाकांत विधाते,	कनिष्ठ लिपीक	3	44900/-	20654	8082/-	2530/-	76166/-
6.	श्रीमती. संगिता चंद्रकांत शिंदे	वरीष्ठ लिपीक	3	55200/-	25392/-	9936/-	2530/-	93058/-
7.	श्री. सोनवणे विकास रमाकांत	क. लिपिक	3	32000/-	14720/-	5760/-	2530/-	55010/-
8.	श्री. नितिन मुरलीधर गोरे	क. लिपिक	3	35000/-	16100/-	6300/-	2530/-	59930/-
9.	शिल्पा प्रदिप सुभेदारपागे	जलनिदेशक	3	58600/-	26956/-	10548/-	2530/-	98634/-
10.	माया मधुकर जगताप	जलनिदेशक	3	58600/-	26956/-	10548/-	2530/-	98634/-
11.	अरुण सिताराम पवार	जलनिदेशक	3	38300/-	17618/-	6894/-	2530/-	65342/-
12.	सुनंदा संजय मालसाने	जलनिदेशक	3	37200/-	17112/-	6696/-	2530/-	63538/-
13.	कातडे (पाटील) शंकर लक्ष्मण	जिवरक्षक	4	38300/-	17618/-	6894/-	2530/-	65342/-
14.	पाटील संजय त्रंबक	जिवरक्षक	4	38300/-	17618/-	6894/-	2530/-	65342/-
15.	निगळ अनिल पोपटराव	जिवरक्षक	4	38300/-	17618/-	6894/-	2530/-	65342/-
16.	वाईकर राजू बाबूराव	जिवरक्षक	4	38300/-	17618/-	6894/-	2530/-	65342/-
17.	शिंदे शांत्वन झुंबर	जिवरक्षक	4	34700/-	15962/-	6246/-	2530/-	59438/-
18.	चौरे ज्ञानेश्वर दगाडू	बिगारी	4	37900/-	17434/-	6822/-	2530/-	64786/-
19.	सुनिल पर्वत दिघे	बिगारी	4	22410/-	10309/-	4482/-	2530/-	39821/-
20.	वाळू मुरलीधर नवले	गंगापट्टेवाले	4	40200/-	18492/-	7236/-	2530/-	68558/-
21.	गवारी अशोक तुकाराम	सुरक्षा रक्षक	4	37600/-	17296/-	6768/-	2530/-	64294/-
22.	श्री. रविंद्र किसन ठाकरे	सुरक्षा रक्षक	4	41100/-	18906/-	7398/-	2530/-	70034/-
23.	श्री. आशुतोष विलास मोहीते,	शिपाई	4	15000/-	00	00	00	15000/-



अ. नं.	जलतरण तलावाचे नांव	व्यवस्थापन
	<b>जलतरणतलाव व्यवस्थापक (प्रभारी)</b>	<b>श्री. रुपचंद परशराम काठे</b>
<b>1</b>	स्वा. वीर सावरकर जलतरणतलाव, ना. पश्चिम	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. श्रीमती. शिल्पा प्रदिप सुभेदारपागे, जलनिर्देशक</li> <li>2. निनाद सुकदेव ताडगे, व. लिपिक</li> <li>3. विनायक रमाकांत विधाते, क.लिपिक</li> <li>4. श्री अनिल पोपटराव निगळ, जीवरक्षक</li> <li>5. श्री संजय त्रंबक पाटील, जीवरक्षक</li> <li>6. श्री. शिंदे शांत्वन झुंबर, जीवरक्षक</li> <li>7. श्री. सुनिल पर्वत दिघे, बिगारी, (जीवरक्षक) कामाच्या सोईने</li> <li>8. आशुतोष विलास मोहीते, शिपाई</li> </ol>
<b>2</b>	राजमाता जिजाऊ आं. राष्ट्रीय जलतरणतलाव, ना. रोड	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. श्रीमती. जगताप माया मधुकर, जलनिर्देशक</li> <li>2. विकास रमाकांत सोनवणे, क.लिपिक</li> <li>3. श्री रविंद्र किसन ठाकरे, सुरक्षा रक्षक, (जीवरक्षक) कामाच्या सोईने</li> <li>4. अशोक तुकाराम गवारी, सुरक्षा रक्षक, (जीवरक्षक) कामाच्या सोईने</li> <li>5. श्री. वाईकर राजू बाबूराव, जीवरक्षक</li> </ol>
<b>3</b>	सातपूर जलतरणतलाव, सातपूर	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. श्रीमती. शिंदे संगीता चंद्रकांत, व. लिपिक</li> <li>2. पवार अरुण सिताराम, जलनिर्देशक</li> <li>3. श्री शंकर लक्ष्मण कातडे (पाटील), जीवरक्षक</li> </ol>
<b>4</b>	स्वामी विवेकानंद जलतरणतलाव, नविन नाशिक	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. श्रीमती सुनंदा संजय मालसाने, जलनिर्देशक</li> <li>2. श्री. नितिन मुरलीधर गोरे, क.लिपिक</li> <li>3. वाळू मुरलीधर नवले, गंगापट्टेवाले, (जीवरक्षक) कामाच्या सोईने</li> <li>4. श्री ज्ञानेश्वर दगडू चौरे, बिगारी, (जीवरक्षक) कामाच्या सोईने</li> </ol>

**कलम 4(1)(b) (xi)**

**जलतरणतलाव व्यवस्थापन विभाग**

दिनांक 1 एप्रिल, 2023 ते दिनांक 31 मार्च, 2024 या काळासाठी मंजूर झालेल्या व खर्च झालेल्या रक्कमेचा तपशिल  
मंजूर रक्कमेपैकी वापर झालेल्या रक्कमेचा तपशिल.

**चालु वर्षासाठी 2023 - 2024**

र.रु लाखात

अ.क्र.	अंदाजपत्रकीय शीर्षक	संगणक कोड	मंजूर रक्कम	नियोजित वापर	शेरा
1	स्थायी आस्थापना	2510	300.00	270.60	
2	विज बिले	2700	120.00	101.00	
3.	देखभाल दुरुस्ती	2777	200.00	---	
4.	पाणी बिले	2701	90.00	---	
5.	आकस्मीक खर्च	2511	1.00	---	
6.				---	जलतरणतलाव नोंदवही अद्यावत करणेसाठी प्रस्तावित आहे.

**मागील वर्षासाठी सन 2022 – 2023**

र.रु लाखात

अ.क्र.	अंदाजपत्रकीय शीर्षक	संगणक कोड	मंजूर रक्कम	वापरलेली रक्कम	न वापरल्यामुळे परत करावी लागलेली रक्कम	शेरा
1	स्थायी आस्थापना	2510	300.00	252.00	48.00	
2	विज बिले	2700	100.00	107.16	--	
3.	देखभाल दुरुस्ती	2777	200.00	40.95	159.05	
4.	पाणी बिले	2701	60.00	---	---	
5.	आकस्मीक खर्च	2511	1.00	0.12	088.00	
				---	---	

कलम 4(1) (b)( xii) नमुना 'क'

जलतरणतलाव व्यवस्थापन विभाग  
नाशिक महानगरनपालिका,नाशिक

अनुदान वाटपाची पध्दत

कार्यक्रमाचे वा योजनेचे नाव	:	निरंक
लाभधारकांसाठी पात्रतेच्या अटी	:	निरंक
लाभ मिळण्यासाठी असलेल्या पूर्व अटी या योजनेच्या लाभ घेण्यासाठी असलेली कार्यपध्दती पात्रता ठरविण्याचे निकष आणि आवश्यक कागदपत्रे	:	निरंक
या योजनेतून मिळणाऱ्या लाभांचा तपशिल (अनुदान अथवा अन्य काही मदत दिली जात असेल तर तोही तपशिल दयावा)	:	निरंक
अनुदान वाटपाची पध्दत अर्ज कोठे करावा अथवा अर्ज करण्यासाठी कार्यालयात कोणाला भेटावे	:	निरंक
अर्जाबरोबर भरावयाची फी (असल्यास)	:	निरंक
अन्य फी(असल्यास)	:	निरंक
अर्जाचा नमुना	:	निरंक
सोबत जोडावयाचे परिशिष्टे (शिफारस पत्रे,दाखले,दस्ताऐवज)	:	निरंक
त्या परिशिष्टांचा काही विशिष्ट नमुना असल्यास	:	निरंक
कार्यवाही बद्दल काही तक्रार असल्यास तर ती कोणाकडे करावयाची त्या अधिकाऱ्याचे पदनाम	:	निरंक
उपलब्ध रक्कमेचा तपशिल	:	निरंक
लाभधारकांची प्रत्येक वर्षागणीक दिलेल्या नमुन्यानुसार यादी	:	निरंक
उद्दीष्ट	:	निरंक
शेरा	:	निरंक

कलम 4(1) (b)( xii) नमुना 'ख'

जलतरणतलाव व्यवस्थापन विभाग

अनुदान वाटप कार्यक्रमातील लाभार्थीचा तपशिल  
कार्यक्रमाचे/योजनेचे नाव :- निरंक

अ.क्र.	लाभधारकाचे संपूर्ण नाव आणि पत्ता	दिलेल्या अनुदानाची रक्कम/दिलेल्या सवलतीची रक्कम
		निरंक

कलम 4(1) (b)( xiii)

जलतरणतलाव व्यवस्थापन विभाग

कोणतीही सवलत,परवाना अथवा अधिकारपत्र मिळालेल्या लाभार्थीचा तपशिल

परवाना/परवानगी/सवलत यांचा प्रकार : निरंक  
परवाना देणारी अधिकारी व्यक्ती : निरंक

अ.क्र.	परवानाधारकाचे नाव	परवाना क्रमांक	परवाना दिल्याची तारीख	किती काळासाठी वैध	सर्वसामान्य अटी	परवान्याचा तपशिल
						निरंक

कलम 4(1 )(b) (xiv)

जलतरणतलाव व्यवस्थापन विभाग

इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात उपलब्ध असलेली माहिती

अ.क्र.	दस्तऐवज/धारीणी/नोंदवहीचा प्रकार	विषय	कोणत्या प्रकारच्या इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात माहिती साठविलेली आहे ?	ही माहिती ताब्यात असलेल्या व्यक्तीचे नाव
1.	संबंधित त्या-त्या कार्यासनाचे दैनंदिन वापरातील संगणक संचात समाविष्ट (इलेक्ट्रॉनिक मजकूर)	दैनंदिन प्राप्त होणारे पत्र, तक्रार अर्ज, निवेदन तसेच माहिती अधिकार व प्रथम अपिलीय अर्ज	Letter and file Managment system (LFMS)	संबंधीत कार्यासन लिपिक

कलम 4(1) ) (b)( xv)

**जलतरणतलाव व्यवस्थापन विभाग**

उपलब्ध असलेली माहिती नागरिकांना पुरविण्यासाठी उपलब्ध असलेल्या सुविधा

सुविधांचा प्रकार	:	निरंक
जनतेसाठी राखून ठेवलेल्या भेटीच्या वेळेसंबंधीची माहिती	:	निरंक
परस्परसंवादी संकेतस्थळाची माहिती	:	निरंक
कॉल सेंटरची माहिती	:	निरंक
अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती	:	आवश्यकतेनुसार कार्यालयीन वेळेत
कामाच्या तपासणीच्या संदर्भात उपलब्ध सुविधांची माहिती	:	निरंक
नमुने मिळविण्याच्या संदर्भात उपलब्ध सुविधांची माहिती	:	निरंक
सूचना फलकाची माहिती	:	निरंक
ग्रंथालयाची माहिती	:	निरंक
चौकशी कक्षाची/खिडकीची अथवा स्वागत कक्षाची माहिती मिळण्याची सुविधा	:	- स्वागत कक्ष मुख्यालय प्रवेशद्वाराजवळ, पहिला मजला, राजीव गांधी भवन, शरणपूर रोड, नाशिक 2
कार्यालयीन काळानंतर संपर्काची सुविधा असल्यास त्याची माहिती	:	आपत्कालिन कक्ष
आपत्कालीन संपर्काची माहिती	:	आपत्कालिन कक्ष 0253-2222413

अ.क्र.	उपलब्ध सुविधा	वेळ	कार्यपध्दती	स्थान	जबाबदार व्यक्ती
			निरंक		

**कलम 4(1)(b)( xvi)**

**जलतरणतलाव व्यवस्थापन विभाग**

केंद्रीय माहितीचा अधिकार अधिनियम, 2005 अंतर्गत माहिती अधिकारी, सहाय्यक माहिती अधिकारी आणि अपिलीय प्राधिकारी यांची तपशिलवार माहिती

**प्रथम अपिलीय अधिकारी**

अ. क्र.	प्रथम अपिलीय अधिकारी	अधिकार पद	प्रथम अपिलीय अधिकारी म्हणून त्यांची कार्यकक्षा	संपूर्ण पत्ता/दुरध्वनी क्रमांक	अहवाल देणारे अधिकारी
1	श्री. दत्तात्रय ज्ञानोबा पाथरुट,	उपआयुक्त (मिळकत) प्रभारी	माहितीचा अधिकार अधिनियम, 2005 अंतर्गत माहिती मिळणे बाबत प्राप्त अर्जानुसार माहिती देणे. व प्रथम अपिलावर मुदतीत निर्णय देणे.	पाहिला मजला, उपआयुक्त कार्यालय (प्रशासन), नाशिक महानगरपालिका नाशिक मुख्यालय, राजीव गांधी भवन, शरणपुर रोड, नाशिक 422 002 दुरध्वनी क्र.0253-2222411	श्री. जयवंत भिका राऊत

**जनमाहिती अधिकारी**

अ. क्र.	जनमाहिती अधिकारी	अधिकार पद	जनमाहिती अधिकारी म्हणून त्यांची कार्यकक्षा	संपूर्ण पत्ता/दुरध्वनी क्रमांक
1	श्री. जयवंत भिका राऊत	मिळकत व्यवस्थापक मिळकत विभाग	माहितीचा अधिकार अधिनियम, 2005 अंतर्गत माहिती मिळणे बाबत प्राप्त अर्जानुसार माहिती देणे व प्रथम अपिलीय अधिकारी यांना प्रथम अपिलावेळी माहिती देणे.	मिळकत व्यवस्थापन विभाग, तिसरा मजला, नाशिक महानगरपालिका, नाशिक मुख्यालय, राजीव गांधी भवन, शरणपुर रोड, नाशिक 422 002 दुरध्वनी क्र.0253-2222570

**सहाय्यक जनमाहिती अधिकारी**

अ.क्र.	सहाय्यक जनमाहिती अधिकाऱ्याचे नाव	अधिकार पद	सहाय्यक जनमाहिती अधिकारी म्हणून त्यांची कार्यकक्षा	संपूर्ण पत्ता/दुरध्वनी क्रमांक
1	श्री. रुपचंद परशराम काठे	व्यवस्थापक (प्रभारी)	माहितीचा अधिकार अधिनियम, 2005 अंतर्गत माहिती मिळणे बाबत प्राप्त अर्जानुसार माहिती देणे.	जलतरणतलाव व्यवस्थापन विभाग, (मिळकत विभाग) तिसरा मजला, नाशिक महानगरपालिका मुख्यालय, राजीव गांधी भवन, शरणपुर रोड, नाशिक 422 002 दुरध्वनी क्र.0253-2222570
2	श्री. एन. एस. ताडगे	व.लिपीक	माहितीचा अधिकार अधिनियम, 2005 अंतर्गत माहिती मिळणे बाबत प्राप्त अर्जानुसार माहिती देणे.	जलतरणतलाव व्यवस्थापन विभाग, (मिळकतविभाग) तिसरा मजला, नाशिक महानगरपालिका मुख्यालय, राजीव गांधी भवन, शरणपुर रोड, नाशिक 422 002 दुरध्वनी क्र.0253-2222570
3	श्री. विनायक र. विधाते	क.लिपीक	माहितीचा अधिकार अधिनियम, 2005 अंतर्गत माहिती मिळणे बाबत प्राप्त अर्जानुसार माहिती देणे.	जलतरणतलाव व्यवस्थापन विभाग, (मिळकतविभाग) तिसरा मजला, नाशिक महानगरपालिका मुख्यालय, राजीव गांधी भवन, शरणपुर रोड, नाशिक 422 002 दुरध्वनी क्र.0253-2222570

कलम 4(1) ) (b) ( xvii)

**जलतरणतलाव व्यवस्थापन विभाग**

नाशिक महानगरपालिकेच्या जलतरणतलाव व्यवस्थापन विभाग  
जनतेच्या जिव्हाळ्याचे नित्य - नियमित निर्णय आणि काही महत्वाचे धोरणात्मक निर्णय

- उक्त माहिती निरंक -