

केंद्र शासनाच्या माहितीचा अधिकार अधिनियम-2005 मधील कलम 2 (एच) व 4 (1) (बी) नुसार 17 बाबींवर प्रसिद्ध करावयाची विद्युत विभागाची माहिती खालीलप्रमाणे आहे.

कलम (2) एच-नमुना (क)

माहितीचा अधिकार अधिनियम, 2005 अन्वये विभागवार लोकप्राधिकारी यांची यादी.

सार्वजनिक प्राधिकरणाचे नाव :- नाशिक महानगरपालिका, नाशिक

अ.क्र .	संबंधीत प्राधिकरणाची निर्मितीकरणानुसार विभागणी	सार्वजनिक प्राधिकरणाचे नाव	ठिकाण/ संपूर्ण पत्ता
1.	नाशिक नगरपालिका, नाशिकरोड, देवळाली नगरपालिका व सातपूर नगरपालिका यांचे एकत्रिकरण करून दिनांक ०७/११/१९८२ अन्वये महानगरपालिकेची स्थापना	नाशिक महानगरपालिका, नाशिक (महाराष्ट्र शासन राजपत्र गुरुवार, दि.28 ऑक्टोबर,1982/ कार्तिक 6, शके 1904)	नाशिक महानगरपालिका, नाशिक मुख्यालय,राजीव गांधी भवन, शरणपुर रोड, नाशिक-422002

कलम (2) एच-नमुना (ख)

भरीव प्रमाणात शासकीय अर्थ साहाय्य मिळत असलेल्या सार्वजनिक प्राधिकरणाची यादी.

अ.क्र .	लोक प्राधिकारी संस्थेचा विभाग	संस्था प्रमुखाचे पदनाम	ठिकाण/ पत्ता
1.	विद्युत विभाग	आयुक्त, नाशिक महानगरपालिका, नाशिक	नाशिक महानगरपालिका, नाशिक मुख्यालय,राजीव गांधी भवन, शरणपुर रोड, नाशिक-422002

कलम 4 (1) (ब) (एक)

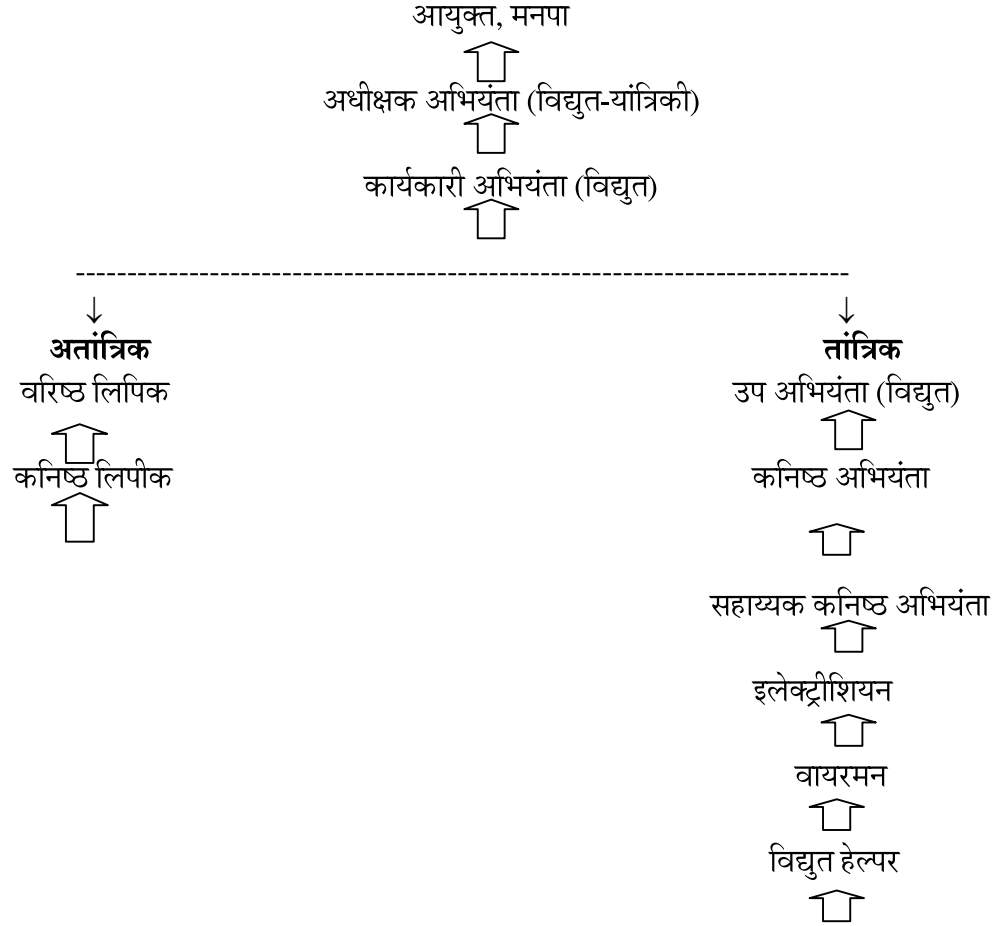
नाशिक महानगरपालिका, - कामगार कल्याण विभागाच्या कामांचा कर्तव्यांचा तपशिल

1.	सार्वजनिक प्राधिकरणाचे नाव	नाशिक महानगरपालिका, नाशिक
2.	सक्षम अधिकारी	आयुक्त, नाशिक महानगरपालिका, नाशिक
3.	संपूर्ण पत्ता	नाशिक महानगरपालिका, नाशिक मुख्यालय, राजीव गांधी भवन, शरणपुर रोड, नाशिक-422002
4.	विभागप्रमुख	श्री. अविनाश धनाईत अधिक्षक अभियंता विद्युत/यांत्रिकी विभाग, नाशिक महानगरपालिका, नाशिक
5.	कोणत्या खात्याच्या अंतर्गत हे कार्यालय आहे	नाशिक महानगरपालिका, नाशिक
6.	कामाचा अहवाल कोणत्या कार्यालयाकडे सादर केला जातो	आयुक्त, नाशिक महानगरपालिका, नाशिक
7.	कार्यक्षेत्र : भौगोलिक	संपूर्ण नाशिक महानगरपालिका क्षेत्र
8.	अंगीकृत व्रत (Mission)	नाशिक शहरात उर्जा बचत करणो स्मार्ट एलईडी पथदिव, मनपा ईमारतींवर सोलर सिस्टीम बसविण्यात आली.
9.	ध्येय धोरण (Vision)	ई- प्रशासन धोरण अंमलबजावणी
10.	साध्य	वरीलप्रमाणे
11.	प्रत्यक्ष कार्य	वरिल प्रमाणे
12.	जनतेला सेवा देत असलेल्या सेवांचा थोडक्यात तपशिल	मुंबई प्रांतिक महानगरपालिका अधिनियम, 1949 अंतर्गत कलम 249 अन्वये सार्वजनिक रस्ते, महापालिकेच्या खुल्या जागा, महानगरपालिकेचे बाजार आणि महानगरपालिकेमध्ये निहीत असलेल्या सर्व ईमारती यांचे मध्ये सोयिस्कर रितीने दिवाबत्ती करण्यासाठी उपाय योजना करणे.
13.	स्थावर मालमत्ता (येथे तुमच्या प्राधिकरणाची जमीन, इमारत आणि अन्य स्थावर मालमत्तेचा तपशिल द्यावा.)	एकुण पथदिव पोल संख्या- 90000 एकुण फिटींग संख्या – 100454 एकुण सिग्नल संख्या - 54
14.	प्राधिकरणाच्या संरचनेचा तक्ता (वंशवृक्षाचा तक्ता जसा असतो तसा तक्ता काढून प्रत्येक पातळीवर कार्यक्षेत्र व संपर्काच्या पत्त्याची जोड घालून दाखवावी.)	खालील नमूद केल्याप्रमाणे.
15.	कार्यालयाची वेळ आणि दुरध्वनी क्रमांक (सर्व दुरध्वनी क्रमांक, फॅक्स क्रमांक, ई-मेल आणि कार्यालयीन कालानंतर संपर्काचा तातडीचा क्रमांक असेल तर तोही क्रमांक द्यावा.)	वेळ सकाळी 9.45 ते संध्याकाळी 6.15 वाजेपर्यंत अधिकारी/कर्मचारी यांची जेवणाची वेळ दुपारी 1.30 ते 2.00 वाजेपर्यंत दुरध्वनी क्रमांक :- 0253 2222433 ई-मेल- se_electrical@nmc.gov.in
16.	साप्ताहिक सुट्टी आणि विशेष सेवांचा कालावधी	साप्ताहिक सुट्ट्या : सर्व शनिवार व रविवार सर्व शासकीय सार्वजनिक सुट्ट्या विशेष सेवा : आवश्यकते प्रमाणे

कलम 4 (1) (ब) (एक)

विद्युत विभागाची सर्वसाधारण रचना खालीलप्रमाणे

विद्युत संरचना (Organization Chart)
कार्यालयीन संरचना



कलम (1) (ब) (एक) नमुना

नाशिक महानगरपालिका विद्युत विभागाच्या अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकार कक्षा

अ.क्र	अधिकार पद	आर्थिक अधिकार	संबंधीत कायदा/ नियम/ आदेश/ राजपत्र	शेरा (असल्यास)
	मा.अधीक्षक अभियंता	वार्षिक र.रु 5 लक्ष	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियमातील कलम 69 नुसार मा. आयुक्तांना प्रदान केलेल्या अधिकारानुसार	--

कलम (1) (ब) (एक) नमुना ख

अ.क्र	अधिकार पद	प्रशासनिक अधिकार	संबंधीत कायदा/ नियम/ आदेश/ राजपत्र	शेरा (असल्यास)
1.	मा.अधीक्षक अभियंता	खाते प्रमुख	मा. आयुक्तांना प्रदान केलेल्या अधिकारानुसार	--
2.	मा.कार्यकारी अभियंता	कार्यालय प्रमुख	--	
3.	उप अभियंता	विभागीय कार्यालय प्रमुख	--	

कलम (1) (ब) (एक) नमुना ग

अ.क्र	अधिकार पद	फौजदारी कायदा	संबंधीत कायदा/ नियम/ आदेश/ राजपत्र	शेरा (असल्यास)
1.	मा.अधीक्षक अभियंता	निरंक		---
2.	मा.कार्यकारी अभियंता			
3.	उप अभियंता			
4.	कनिष्ठ अभियंता			
5.	सहा.कनिष्ठ अभियंता			

कलम (1) (ब) (एक) नमुना

अ.क्र	अधिकार पद	अर्धन्यायिक अधिकार	संबंधीत कायदा/ नियम/ आदेश/ राजपत्र	शेरा (असल्यास)
1.	मा.अधीक्षक अभियंता	निरंक		---
2.	मा.कार्यकारी अभियंता			
3.	उप अभियंता			
4.	कनिष्ठ अभियंता			
5.	सहा.कनिष्ठ अभियंता			

कलम (1) (ब) (एक) नमुना

अ.क्र	अधिकार पद	न्यायिक अधिकार	संबंधीत कायदा/ नियम/ आदेश/ राजपत्र	शेरा (असल्यास)
1.	मा.अधीक्षक अभियंता	निरंक		--
2.	मा.कार्यकारी अभियंता			
3.	उप अभियंता			
4.	कनिष्ठ अभियंता			
5.	सहा.कनिष्ठ अभियंता			

कलम 4(1) (ब) (दोन) नमुना

नाशिक महानगरपालिकेच्या विद्युत विभागाच्या अधिकारी व कर्मचारी यांची कर्तव्ये.

अ.क्र	अधिकार पद	आर्थिक कर्तव्ये	संबंधीत कायदा/ नियम/ आदेश/ राजपत्र	शेरा (असल्यास)
1.	मा.अधीक्षक अभियंता	खाते प्रमुख	विद्युत विभाग प्रमुख असल्याने प्राधिकृत अधिकारी म्हणुन सर्व कामकाज इ करणे. महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम व मा. स्थायी समितीने वेळोवेळी अधिकार प्रदान केल्याप्रमाणे विद्युत विभागा कडील कामकाज करणे व विद्युत विभागातील शाखेवर नियंत्रण ठेवणे.	-
2.	मा.कार्यकारी अभियंता	कार्यालय प्रमुख	सर्व प्रशासकीय कामकाज करणे १. महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम विद्युत व्यवस्थापन नियम २०१६ नुसार कामकाज करणे २. केंद्र शासनाचा माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ माहिती अधिकारात अपिलीय अधिकारी पदाचे कामकाज, ३. विभागातील कर्मचारी यांच्या कामकाजावर नियंत्रण ठेवणे.-	-

3.	उप अभियंता	विभागीय कार्यालय प्रमुख	१. महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम विद्युत व्यवस्थापन नियम २०१६ नुसार कामकाज करणे २. विद्युत नियम २०१६ नुसार कामकाज करणे ३. केंद्र शासनाचा माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ जनमाहिती अधिकारी म्हणून कर्तव्ये करणे. ४. विभागातील कर्मचारी यांच्या कामकाजावर नियंत्रण ठेवणे	
4.	कनिष्ठ अभियंता	-	१. महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम विद्युत व्यवस्थापन नियम २०१६ नुसार कामकाज करणे २. विद्युत नियम २०१६ नुसार कामकाज करणे ३. विभागातील कर्मचारी यांच्या कामकाजावर नियंत्रण ठेवणे	-
5.	सहा.कनिष्ठ अभियंता		प्रशासकीय कामकाज करणे, देयक तयार करणे व निविदा तयार करणे, स्टॉक बुक, रिक्वेशन बुक, फाईलचे काम केले जातात.	

कलम 4 (1) (ब) कलम (दोन)
नमुना
नाशिक महानगरपालिका, नाशिक
विद्युत विभाग, कार्यासनाबाबतची माहिती

अ.क्र.	पदनाम	जबाबदारी / कर्तव्य	शेरा
१	अधीक्षक अभियंता (विद्युत/यांत्रिकी)	विद्युत विभागाचे कामकाजावर देखरेख करणे. तसेच कर्मचा-यांना मार्गदर्शन करणे.	
२	कार्यकारी अभियंता	विद्युत विभागाचे कामकाजावर देखरेख करणे व कामकाजा विषयी सुचना देणे तसेच नविन योजना अंमलात आणणे तसेच कर्मचा-यांना मार्गदर्शन करणे.	
३	उपअभियंता विद्युत	- अधीक्षक अभियंता व कार्यकारी अभियंता यांनी वेळोवेळी सुचित केलेले कामकाज करणे. पथदिप व विद्युत व्यवस्थे बाबत कामकाज करणे तसेच कर्मचा-यांना मार्गदर्शन करणे. - केंद्र शासनाचा माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ जनमाहिती अधिकारी म्हणून कर्तव्ये करणे. - नव्याने विकसीत होणा-या परिसरात पथदिप व्यवस्था करणे.	
४	कनिष्ठ अभियंता कार्यासन १ ते २	- महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम विद्युत व्यवस्थापन नियम २०१६ नुसार कामकाज करणे - विद्युत नियम २०१६ नुसार कामकाज करणे - विभागातील कर्मचारी यांच्या कामकाजावर नियंत्रण ठेवणे	
५	सहा.कनिष्ठ अभियंता कार्यासन १ ते ३	प्रशासकीय कामकाज करणे, देयक तयार करणे व निविदा तयार करणे, स्टॉक बुक, रिक्वेशन बुक, फाईलचे कामे करणे.	
६	इलेक्ट्रीशियन कार्यासन १ ते	- मनपा सर्व दवाखाने, इमारती, शाळा मधील इलेक्ट्रिक संबंधीची कामे करणे जसे की, वायरिंग, फॅन, स्विच बोर्ड, वायरिंग,लाईटिंग संदर्भातिल दुरुस्तीची कामे व PWD MANUAL प्रमाणे कामकाज करणे - विद्युत विषयक कामे करणे	
७	वायरमन कार्यासन १ ते	पथदिपांचे देखभाल दुरुस्ती विषयक कामकाज व PWD MANUAL प्रमाणे कामकाज करणे.	
८	मदतनीस कार्यासन १ ते	इलेक्ट्रीशियन व वायरमन यांना सहाय्यक म्हणून कामकाज करणे.	
९	वरिष्ठ लिपीक कार्यासन १ ते ४	कार्यकारी अभियंता,उप अभियंता यांनी वेळोवेळी सुचित केलेले कामकाज वेळेत करणे. तसेच सर्व प्रकारचे टपाल स्विकारणे व वरिष्ठांकडे सादर करणे. आस्थापना विषयक संपूर्ण कामकाज, माहिती अधिकारीतील माहिती देणे. वरिष्ठांच्या मार्गदर्शनाने वार्षिक अंदाजपत्रक तयार करणे., लेखापरिक्षण आक्षेपांबाबत पुर्तता वरिष्ठांनी वेळोवेळी आदेशित केलेली कामे. विद्युत येथील समन्वय संदर्भात प्रशासकीय कामकाज करणे.	

१०	क.लिपीक कार्यासन १- २	कार्यकारी अभियंता,उप अभियंता यांनी वेळोवेळी सुचित केलेले कामकाज वेळेत करणे. सर्व प्रकारचे टपाल स्विकारणे व वरिष्ठांकडे सादर करणे. आस्थापना विषयक संपुर्ण कामकाज, माहिती अधिकारीतील माहिती देणे. वरिष्ठांच्या मार्गदर्शनाने वार्षिक अंदाजपत्रक तयार करणे., लेखापरिक्षण आक्षेपांबाबत पुर्तता वरिष्ठांनी वेळोवेळी आदेशित केलेली कामे. विद्युत येथील समन्वय संदर्भात प्रशासकीय कामकाज करणे.	
११	शिपाई कार्यासन १ ते ३	वरीष्ठांनी सांगितल्या नुसार कामकाज करणे दैनंदिन टपाल ने आण करणे, कार्यालयाची दैनंदिन साफ सफाई करणे.	

कलम 4(1) (ब) (दोन) नमुना

अ.क्र	अधिकार पद	अर्धन्यायिक कर्तव्ये	संबंधीत कायदा/ नियम/ आदेश/ राजपत्र	शेरा (असल्यास)
1.	मा.अधीक्षक अभियंता		--	--
2.	मा.कार्यकारी अभियंता			
3.	उप अभियंता			
4.	कनिष्ठ अभियंता			
5.	सहा.कनिष्ठ अभियंता			

कलम (1) (ब) (एक) नमुना

अ.क्र	अधिकार पद	न्यायिक कर्तव्ये	संबंधीत कायदा/ नियम/ आदेश/ राजपत्र	शेरा (असल्यास)
1.	मा.अधीक्षक अभियंता	कायदा/नियम/आदेश/राजपत्र नुसार कामकाज करणे		--
2.	मा.कार्यकारी अभियंता			
3.	उप अभियंता			
4.	कनिष्ठ अभियंता			
5.	सहा.कनिष्ठ अभियंता			

कलम 4 (1) (ब) (चार) नमुना

नाशिक महानगरपालिकेच्या भागात होणाऱ्या कामासंबंधी सर्वसामान्यपणे ठरविलेली भौतिक व आर्थिक उद्दिष्टे.

अ.क्र	अधिकार पद	काम	भौतिक उद्दिष्टे.	आर्थिक उद्दिष्टे.	कालावधी असल्यास	शेरा
1.	मा. आयुक्त	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम	--	---	सन 2023-24	

कलम 4 (1) (ब) (पाच) नमुना uकक

नाशिक महानगरपालिकेच्या विद्युत विभागात होणाऱ्या कामासंबंधी सर्वसामान्यपणे आखलेले नियम.

अ.क्र	विषय	संबंधीत शासकीय निर्णय/ कार्यालयीन आदेश/ नियम/ राजपत्र वैगरेचा क्रमांक व तारिख	शेरा (असल्यास)
1.	प्रशासकीय प्रकरणे	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम	
2.	माहिती अधिकार प्रकरणे	माहितीचा अधिकार अधिनियम-2005	

कलम 4 (1) (ब) (सहा)

नाशिक महानगरपालिकेच्या विद्युत विभागात उपलब्ध असलेल्या कागदपत्रांची यादी व दस्तऐवजांची वर्गवारी.

अ.क्र	दस्तऐवजांचा प्रकार नस्ती/ मस्टर/ नोंद पुस्तक, व्हाऊचर इत्यादी	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
		संचिकेचे नांव वर्ग
1.	सर्व विभागीय कार्यालयांतर्गत पथदिप व इतर कामांच्या सर्व प्रकारच्या कार्यालयीन संचिका	अ

अ.क्र	दस्तऐवजांचा प्रकार नस्ती/ मस्टर/ नोंद पुस्तक, व्हाऊचर इत्यादी	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
2.	आवक/जावक नोंदवही	2023-24 क
3.	देयक/वजावट रजिष्टर	2023-24 क
4.	कार्यादेश रजिष्टर	2023-24 क
5.	कर्मचाऱ्यांचे हजेरी मस्टर	2023-24 क

कलम 4 (1) (ब) (सात)

नाशिक महानगरपालिकेच्या विद्युत विभागात कोणताही धोरणात्मक निर्णय घेण्यापुर्वी किंवा त्याची कार्यालयात अंमलबजावणी करण्यापुर्वी, जनतेशी अथवा जनतेच्या प्रतिनिधींशी चर्चा करण्याबाबत अस्तीत्वात असलेला तपशील.

अ.क्र	कोणत्या विषयाशी सल्लामसलत	व्यवस्थेची कार्यपद्धती	संबंधीत शासकीय निर्णय/ कार्यालयीन आदेश/ राजपत्र वैगरेचा क्रमांक व तारिख	पुर्नर्विलोकनाचा कालावधी
1.	धोरणात्मक स्वरुपातील निर्णय	मा.महासभा / मा.आयुक्त	--	--

कलम 4 (1) (ब) (आठ) नमूना क

नाशिक महानगरपालिकेच्या विद्युत विभागात समित्या, परिषदा अथवा बैठकीचे तपशील.

अ.क्र	समिती, मंडळ वा परिषदेचे नाव	समिती, मंडळ वा परिषदेच्या रचनेचा ढाचा (Composition)	समिती, मंडळ वा परिषदेचा उद्देश	समिती मंडळ वा परिषदेच्या बैठकीची वारंवारता	त्या बैठकीस उपस्थित राहण्याची जनतेस मुभा आहे का ?	त्या बैठकीचा इतिवृत्तांत जनतेस पाहण्यासाठी उपलब्ध आहे का ?	त्या बैठकीचा इतिवृत्तांत कोणाकडे उपलब्ध असतो ?
	निरंक						

कलम 4 (1) (ब) (नऊ)

नाशिक महानगरपालिकेच्या कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचाऱ्यांची यादी.

अ. क्र.	कर्मचा-याचे नांव	अधिकार पद	वर्ग	नोकरीवर रुजू झाल्याचा दिनांक	संपर्काकरिता दुरध्वनी क्रमांक/ फॅक्स /ई-मेल आयडी
१.	श्री.गायकवाड अनिल सिद्राम	कार्यकारी अभियंता (विद्युत)	१	२२.११.१९८९	0253-2222433 ई-मेल- ee_electrical@nmc.gov.in
२.	धामणे नितिनकुमार रघुनाथ	उप अभियंता	२	२९.०४.१९९९	
३.	श्री.कुलकर्णी संजय ईश्वरदास	उप अभियंता	२	१२.०७.२००२	
४.	श्री.झाडे सुधाकर रामचंद्र	कनिष्ठ अभियंता	३	२७.१२.१९९९	
५.	श्री.गायकवाड विलास आप्पासाहेब	कनिष्ठ अभियंता	३	०१.०५.२००३	
६.	श्री.मोहन विजयराव गिते	कनिष्ठ अभियंता	३	०६.०६.२००७	
७.	श्री.करके धनंजय शंकरराव	सहा. कनिष्ठ अभियंता	३	२८.१२.१९९९	
८.	श्री.गांगोडे मोहन बुधा	सहा. कनिष्ठ अभियंता	३	२४.१२.१९९९	
९.	श्री.पवार राहुल किशोर	सहा. कनिष्ठ अभियंता	३	२४.१२.१९९९	
१०.	श्री.सुर्यवंशी सिताराम काळु	सहा. कनिष्ठ अभियंता	३	२४.१२.१९९९	
११.	चौधरी मंगेश शांताराम	वरिष्ठ लिपिक	३	२२.०७.१९९७	
१२.	जोगळेकर चंद्रकांत काशिनाथ	वरिष्ठ लिपिक	३	१६.०४.१९९९	
१३.	रावळ शैलेंद्र भिमाशंकर	वरिष्ठ लिपिक	३	२७.१२.१९९९	
१४.	श्रीम.सोनवणे अनिता लक्ष्मण	वरिष्ठ लिपिक	३	२४.१२.१९९९	
१५.	श्रीम.ठाकरे छाया रामनाथ	कनिष्ठ लिपिक	३	०३.०५.१९९९	
१६.	चव्हाण राजु कौतीक	कनिष्ठ लिपिक	३	०१.०५.२००३	
१७.	श्रीम.पवार सोनाली नवनीत	कनिष्ठ लिपिक	३	०७.०७.२०२१	

१८.	श्री.तेजाळे सुनिल मधुकर	शिफ्ट इंजिनिअर	३	०१.०५.२००३	
१९.	श्री.सुर्यवंशी सतिश जनार्दन	शिफ्ट इंजिनिअर	३	०१.०५.२००३	
२०.	श्री.झोलेकर राजेश केशव	इलेक्ट्रीशियन	३	०१.०५.२००३	
२१.	साळवे अरूण यादवराव	पंप ऑपरेटर	३	०१.०५.२००३	
२२.	श्री.जगताप सुनिल शिवाजी	वायरमन	३	१२.०७.२००२	
२३.	श्री.येवले पोपट किसन	वायरमन	३	१२.०७.२००२	
२४.	श्री.घरटे उत्तम सदाशिव	वायरमन	३	१२.०७.२००२	
२५.	श्री.वारुळे भाऊसाहेब संपत	वायरमन	३	१२.०७.२००२	
२६.	श्री.रेणीवाल विनोद गजानन	वायरमन	३	१२.०७.२००२	
२७.	श्री.लकारे संजय राजाबापू	वायरमन	३	१२.०७.२००२	
२८.	श्री.ननावरे कैलास शंकर	वायरमन	३	१२.०७.२००२	
२९.	श्री.जगदाळे सुभाष मनोहर	वायरमन	३	१५.०७.२००२	
३०.	श्री.दळवी बाळू तुकाराम	वायरमन	३	१३.०१.२००३	
३१.	श्री.ठोक निवृत्ती किसन	वायरमन	३	१३.०१.२००३	
३२.	श्री.कोकाटे संजय भिकाजी	वायरमन	३	१३.०१.२००३	
३३.	श्री.पवार जितेंद्र सरदारसिंग	वायरमन	३	१३.०१.२००३	
३४.	श्री.अडसरे ज्ञानेश्वर तुकाराम	वायरमन	३	१३.०१.२००३	
३५.	श्री.चव्हाण राजेश सखाराम	वायरमन	३	१३.०१.२००३	
३६.	श्री.पैठणकर दिपक कारभारी	वायरमन	३	१३.०१.२००३	
३७.	श्री.केदार योगेश सुधाकर	वायरमन	३	१३.०१.२००३	
३८.	श्री.ठाकरे बबन धर्मा	वायरमन	३	१३.०१.२००३	
३९.	श्री.दळवी खंडू(खंडेराव) तुकाराम	वायरमन	३	१३.०१.२००३	
४०.	श्री.बागवान रमजान दगडूभाई	वायरमन	३	१३.०१.२००३	
४१.	श्री.पांगारकर ज्ञानदेव (ज्ञानेश्वर) रंगनाथ	वायरमन	३	१३.०१.२००३	

४२.	दळवी विकास लक्ष्मण	वायरमन	४	१२.०७.२००२	
४३.	आहीरे प्रमोद मुरलीधर	वायरमन	३	१५.०७.२००२	
४४.	सोनवणे सुभाष रमेश	वायरमन	३	१२.०७.२००२	
४५.	श्री.लकारिया रविद्र अरुण	वायरमन	३	१२.०७.२००२	
४६.	पांगारकर सुभाष रंगनाथ	वायरमन	३	०८.०७.२००२	
४७.	पांगारकर बाळु रंगनाथ	वायरमन	३	१२.०७.२००२	
४८.	श्री.वाघ दिनेश बळीराम	वायरमन	३	०१.०६.२००३	
४९.	श्री.पवार विशाल बाळासाहेब	वायरमन	३	०१.०६.२००३	
५०.	श्री.पंडोरे सुनिल चंद्रकांत	वायरमन	३	०१.०६.२००३	
५१.	श्री.सुधीर कुमार	वायरमन	३	०६.०६.२००७	
५२.	श्री.घरटे राजु उर्फ राजेंद्र बारकु	वायरमन	३	०६.०६.२००७	
५३.	श्री.वनमाळी मनिष निंबाजी	वायरमन	३	०६.०६.२००७	
५४.	श्री.सपकाळ राजेंद्र देऊबा	वायरमन	३	०६.०६.२००७	
५५.	श्री.वाघ मंगेश रामदास	वायरमन	३	०६.०६.२००७	
५६.	श्री.खरात देविचरण भगवान	वायरमन	३	११.०६.२००७	
५७.	श्री.ढोरे शरद रमेश	वायरमन	३	११.०६.२००७	
५८.	श्री.पवार रामदास धर्मा	वायरमन	३	११.०६.२००७	
५९.	पागे नाना लहानू	वायरमन	३	२४.०९.२०१२	
६०.	मोकाशे दिलीप नारायण	हेल्पर	४	१२.०७.२००२	
६१.	गायकवाड विलास निंबाजी	हेल्पर	४	१६.०७.२००२	
६२.	गायकवाड विश्वनाथ लक्ष्मण	हेल्पर	४	१२.०७.२००२	
६३.	मोजाड संतोष भिमराव	हेल्पर	४	१२.०७.२००२	
६४.	मोरे भाऊसिंग विठ्ठल	हेल्पर	४	१६.०७.२००२	
६५.	माळी धोंडीराम भाऊराव	हेल्पर	४	१२.०७.२००२	
६६.	वाघ विश्वनाथ तुकाराम	हेल्पर	४	१२.०७.२००२	

६७.	मोजाड तुळशीराम रामजी	हेल्पर	४	१२.०७.२००२	
६८.	चव्हांडके रामदास महादु	हेल्पर	४	१५.०७.२००२	
६९.	पाटील संजय कारभारी	हेल्पर	४	१२.०७.२००२	
७०.	शिवदे नामदेव तुकाराम	हेल्पर	४	०६.०६.२००७	
७१.	ठाकुर राजेश महादेव	हेल्पर	४	०६.०६.२००७	
७२.	सोनार रविंद्र परशुराम	हेल्पर	४	०६.०६.२००७	
७३.	पठाण तौसिफ सलिम	हेल्पर	४	२१.०९.२०१२	
७४.	भालेराव दर्शनकुमार बाळु	हेल्पर	४	२१.०९.२०१२	
७५.	कोरडे राजेंद्र तात्याबा	हेल्पर	४	२४.०९.२०१२	
७६.	बेंडकुळे वसंत बाळु	बिगारी	४	०१.०५.२००३	
७७.	मोरे गणेश धर्मा	बिगारी	४	०१.०५.२००३	
७८.	गायधनी मनोज वसंत	बिगारी	४	०१.०५.२००३	
७९.	पगारे राजेंद्र एकनाथ	शिपाई	४	३१.०१.१९९२	
८०.	श्रीम.साबळे माया रामचंद्र	शिपाई	४	१५.०६.१९९३	
८१.	लासुरे किरण विनायक(अंध)	शिपाई	४	२३.१२.१९९६	
८२.	ताजने प्रकाश किसन	शिपाई	४	०१.०५.२००३	
८३.	श्रीम.बागुल ललिता भास्कर	टेलीफोन ऑपरेटर	४	०१.०५.२००३	
८४.	पोटे अंकुश वाळू	टेलीफोन ऑपरेटर	३	०३.०८.२०१२	
८५.	शिंदे अशोक विष्णू	वाहनचालक	३	०७.०२.१९९२	
८६.	अत्तार अबिद फकिर मोहम्मद	वाहनचालक	३	०१.०५.२००३	
८७.	श्री.गुंडडा मल्लेश बुगप्पा	पोकलन ऑपरेटर / बॉबकॅट चालक	३	१३.०४.२००७	

कलम 4 (1) (ब) (दहा)

नाशिक महानगरपालिकेच्या कामगार कल्याण कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचाऱ्यांचे पगार व भत्ते.

माहे फेब्रुवारी-२०२४ अखेर

विद्युत विभागातील अधिकाऱ्यांचे व कर्मचाऱ्यांचे पगार व भत्ते.

अ.क्र.	कर्मचा-याचे नांव	अधिकार पद	मुळ वेतन श्रेणी
१.	श्री.गायकवाड अनिल सिद्राम	कार्यकारी अभियंता (विद्युत)	११४०००
२.	धामणे नितिनकुमार रघुनाथ	उप अभियंता	६३१००
३.	श्री.कुलकर्णी संजय ईश्वरदास	उप अभियंता	६३२००
४.	श्री.झाडे सुधाकर रामचंद्र	कनिष्ठ अभियंता	५७५००
५.	श्री.गायकवाड विलास आप्पासाहेब	कनिष्ठ अभियंता	५२६००
६.	श्री.मोहन विजयराव गिते	कनिष्ठ अभियंता	५४२००
७.	श्री.करके धनंजय शंकरराव	सहा. कनिष्ठ अभियंता	५७५००
८.	श्री.गांगोडे मोहन बुधा	सहा. कनिष्ठ अभियंता	५११००
९.	श्री.पवार राहुल किशोर	सहा. कनिष्ठ अभियंता	५११००
१०.	श्री.सुर्यवंशी सिताराम कालु	सहा. कनिष्ठ अभियंता	५१५००
११.	चौधरी मंगेश शांताराम	वरिष्ठ लिपिक	६०३००
१२.	जोगळेकर चंद्रकांत काशिनाथ	वरिष्ठ लिपिक	६०३००
१३.	रावळ शैलेंद्र भिमाशंकर	वरिष्ठ लिपिक	६०३००
१४.	श्रीम.सोनवणे अनिता लक्ष्मण	वरिष्ठ लिपिक	५०५००
१५.	श्रीम.ठाकरे छाया रामनाथ	कनिष्ठ लिपिक	३७९००
१६.	चव्हाण राजु कौतीक	कनिष्ठ लिपिक	३५०००
१७.	श्रीम.पवार सोनाली नवनीत	कनिष्ठ लिपिक	१९९००
१८.	श्री.तेजाळे सुनिल मधुकर	शिफ्ट इंजिनिअर	४८२००
१९.	श्री.सुर्यवंशी सतिश जनार्दन	शिफ्ट इंजिनिअर	३८६००
२०.	श्री.झोळेकर राजेश केशव	इलेक्ट्रीशियन	५२६००
२१.	साळवे अरुण यादवराव	पंप ऑपरेटर	३५०००
२२.	श्री.जगताप सुनिल शिवाजी	वायरमन	४७१००
२३.	श्री.येवले पोपट किसन	वायरमन	४७१००
२४.	श्री.घरटे उत्तम सदाशिव	वायरमन	४७१००
२५.	श्री.वारुळे भाऊसाहेब संपत	वायरमन	४७१००
२६.	श्री.रेणीवाल विनोद गजानन	वायरमन	४७१००
२७.	श्री.लकारे संजय राजाबापू	वायरमन	४७१००
२८.	श्री.ननावरे कैलास शंकर	वायरमन	४७१००

२९.	श्री.जगदाळे सुभाष मनोहर	वायरमन	४७१००
३०.	श्री.दळवी बाळू तुकाराम	वायरमन	५४२००
३१.	श्री.ठोक निवृत्ती किसन	वायरमन	४७१००
३२.	श्री.कोकाटे संजय भिकाजी	वायरमन	४७१००
३३.	श्री.पवार जितेंद्र सरदारसिंग	वायरमन	४७१००
३४.	श्री.अडसरे ज्ञानेश्वर तुकाराम	वायरमन	४७१००
३५.	श्री.चव्हाण राजेश सखाराम	वायरमन	४७१००
३६.	श्री.पैठणकर दिपक कारभारी	वायरमन	५४२००
३७.	श्री.केदार योगेश सुधाकर	वायरमन	४७१००
३८.	श्री.ठाकरे बबन धर्मा	वायरमन	४७१००
३९.	श्री.दळवी खंडू(खंडेराव) तुकाराम	वायरमन	४७१००
४०.	श्री.बागवान रमजान दगडूभाई	वायरमन	४७१००
४१.	श्री.पांगारकर ज्ञानदेव (ज्ञानेश्वर) रंगनाथ	वायरमन	४७१००
४२.	दळवी विकास लक्ष्मण	वायरमन	३६१००
४३.	आहीरे प्रमोद मुरलीधर	वायरमन	३६१००
४४.	सोनवणे सुभाष रमेश	वायरमन	३६१००
४५.	श्री.लकारिया रविंद्र अरुण	वायरमन	३६१००
४६.	पांगारकर सुभाष रंगनाथ	वायरमन	३६१००
४७.	पांगारकर बाळू रंगनाथ	वायरमन	३६१००
४८.	श्री.वाघ दिनेश बळीराम	वायरमन	४४४००
४९.	श्री.पवार विशाल बाळासाहेब	वायरमन	४३१००
५०.	श्री.पंडोरे सुनिल चंद्रकांत	वायरमन	४३१००
५१.	श्री.सुधीर कुमार	वायरमन	४१८००
५२.	श्री.घरटे राजु उर्फ राजेंद्र बारकु	वायरमन	४१८००
५३.	श्री.वनमाळी मनिष निंबाजी	वायरमन	४१८००
५४.	श्री.सपकाळ राजेंद्र देऊबा	वायरमन	४१८००
५५.	श्री.वाघ मंगेश रामदास	वायरमन	४१८००
५६.	श्री.खरात देविचरण भगवान	वायरमन	४०४००
५७.	श्री.ढोरे शरद रमेश	वायरमन	३८३००
५८.	श्री.पवार रामदास धर्मा	वायरमन	३८३००
५९.	पागे नाना लहानू	वायरमन	२६०००

६०.	मोकाशे दिलीप नारायण	हेल्पर	३६१००
६१.	गायकवाड विलास निंबाजी	हेल्पर	३६१००
६२.	गायकवाड विश्वनाथ लक्ष्मण	हेल्पर	३६१००
६३.	मोजाड संतोष भिमराव	हेल्पर	३६१००
६४.	मोरे भाऊसिंग विठ्ठल	हेल्पर	३६१००
६५.	माळी धोंडीराम भाऊराव	हेल्पर	३६१००
६६.	वाघ विश्वनाथ तुकाराम	हेल्पर	३६१००
६७.	मोजाड तुळशीराम रामजी	हेल्पर	३६१००
६८.	चव्हांडके रामदास महादु	हेल्पर	३२४००
६९.	पाटील संजय कारभारी	हेल्पर	३६१००
७०.	शिवदे नामदेव तुकाराम	हेल्पर	३१००
७१.	ठाकुर राजेश महादेव	हेल्पर	३१००
७२.	सोनार रविंद्र परशुराम	हेल्पर	३१००
७३.	पठाण तौसिफ सलिम	हेल्पर	२५६००
७४.	भालेराव दर्शनकुमार बाळु	हेल्पर	२२८००
७५.	कोरडे राजेंद्र तात्याबा	हेल्पर	२४९००
७६.	बेंडकुळे वसंत बाळु	बिगारी	३३७००
७७.	मोरे गणेश धर्मा	बिगारी	३३७००
७८.	गायधनी मनोज वसंत	बिगारी	३३७००
७९.	पगारे राजेंद्र एकनाथ	शिपाई	४६६००
८०.	श्रीम.साबळे माया रामचंद्र	शिपाई	४३९००
८१.	लासुरे किरण विनायक(अंध)	शिपाई	३६५००
८२.	ताजने प्रकाश किसन	शिपाई	३४७००
८३.	श्रीम.बागुल ललिता भास्कर	टेलीफोन ऑपरेटर	४८५००
८४.	पोटे अंकुश वाळू	टेलीफोन ऑपरेटर	२५२००
८५.	शिंदे अशोक विष्णू	वाहनचालक	४०६००
८६.	अत्तार अबिद फकिर मोहम्मद	वाहनचालक	३७२००
८७.	श्री.गुंडडा मल्लेश बुगप्पा	पोकलन ऑपरेटर / बॉबकॅट चालक	५५१००

कलम 4 (1) (ब) (अकरा)

नाशिक महानगरपालिकेच्या विद्युत विभागातील दिनांक 1 एप्रिल 2023 ते 31 मार्च 2024 या कालावधीसाठी मंजूर झालेल्या आणि खर्च झालेल्या रक्कमेचा तपशिल
माहे मार्च 2024 अखेर

महसुली खर्च

अ.क्र	अंदाजपत्रकीय शिर्ष	मंजूर रक्कम	नियोजित वापर	शेरा (असल्यास)
1.	स्थायी आस्थापना खर्च संगणक कोड नं.2395	12,46,00,000/-		
2.	विज खर्च संगणक कोड नं. 2398	1,00,00,000/-		
3.	विजेचे उपकरणे व सामुग्री — देखभाल व दुरुस्ती संगणक कोड 2397	3,00,00,000/-		
4.	पथदिप देखभाल संगणक कोड 2707	7,00,00,000/-		
5.	रस्त्यावरील पोल हटविणे / कोटेशन/मिटर संगणक कोड 2629	2,50,00,000/-		
6.	टेलीफोन खर्च संगणक कोड 2399	60,00,000/-		
7.	ब्लिंकरर्स (वाहतूक नियंत्रण देखभाल) संगणक कोड 2301	30,00,000/-		
8.	सार्वजनिक उत्सवानिमित्त सार्व.ठिकाणी रोषणाई व दैनंदिन हार घालणे संगणक कोड 2402	50,00,000/-		
9.	आकस्मिक खर्च संगणक कोड 2396	5,00,000/-		
10.	सौर उर्जा संगणक कोड 2775	50,00,000/-		
11.	स्मार्ट सिटी लाईट एनर्जी सेव्हर संगणक कोड 5107	60,00,00,000/-		

भांडवली खर्च

अ.क्र	अंदाजपत्रकीय शिर्ष	मंजुर रक्कम	नियोजित वापर	शेरा (असल्यास)
1	पथदिप विद्युतीकरण संगणक कोड नं.2576	7,00,00,000/-		
2	उद्यान विद्युतीकरण संगणक कोड नं.2577	1,00,00,000/-		
3	ईमारती विद्युतीकरण संगणक कोड नं.2578	1,00,00,000/-		
4	सिग्नल विद्युतीकरण संगणक कोड नं.2579	50,00,000/-		
5	सुरक्षा व्यवस्था संगणकी करण करणे (सी सी टी व्ही कॅमेरे/ इतर साहित्य खरेदी) संगणक कोड नं.2582	25,00,000/-		
6	दुरध्वनी विद्युतीकरण संगणक कोड नं.2580	5,00,000/-		
7	मनपा ईमारतीवर सोलर उर्जेद्वारे सोलर एनर्जी विद्युतीकरण करणे संगणक कोड नं.5023	50,00,000/-		

कलम 4 (1) (ब) (बारा) नमूना क
नाशिक महानगरपालिकेच्या विद्युत विभागातील अनुदान वाटपाची पद्धत

सदर बाबतची माहिती निरंक

कलम 4 (1) (ब) (बारा) नमूना ख
नाशिक महानगरपालिकेच्या विद्युत विभागातील अनुदान वाटप कार्यक्रमातील लाभार्थींचा तपशील.

अ.क्र	लाभधारकाचे संपुर्ण नाव आणि पत्ता	दिलेल्या अनुदानाची रक्कम/ दिलेल्या सवलतीची रक्कम
-- निरंक --		

कलम 4 (1) (ब) (तेरा)
नाशिक महानगरपालिकेच्या विद्युत विभागातून कोणतीही सवलत, परवाना अथवा अधिकार पत्र मिळालेल्या
लाभार्थींचा तपशील

निरंक

कलम 4 (1) (ब) (चौदा)

नाशिक महानगरपालिकेच्या विद्युत विभागात इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात उपलब्ध असलेली माहिती.

अ.क्र	दस्तऐवज धारिणी नोंदवहीचा प्रकार	विषय	कोणत्या प्रकारच्या इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात साठवलेली आहे ?	माहिती मिळविण्याची पद्धती	ही माहिती ताब्यात असलेल्या व्यक्तीचे नाव
1.	एल.एफ.एम.एस. कार्यप्रणाली	नस्ती व पत्र नोंद	कार्यप्रणाली	कार्यप्रणाली	संबंधीत अधिकारी /कर्मचारी
2	बायोमॅट्रीक कार्यप्रणाली	हजेरी नोंद	कार्यप्रणाली	कार्यप्रणाली	बील लिपीक

कलम 4 (1) (ब) (सोळा)

नाशिक महानगरपालिकेच्या विद्युत विभाग अखत्यारीतील माहिती संदर्भात माहिती. अधिकारी सहाय्यक माहिती आणि अपिलीय प्राधिकारी यांची तपशिलवार माहिती.

अपिलीय अधिकारी

अ. क्र	अधिकार्याचे नाव	अधिकार पद	माहिती अधिकारी म्हणुन त्याची कार्यकक्षा	संपुर्ण पत्ता/ दुरध्वनी क्रमांक	ई-मेल आयडी (या कायद्यापुरताच)
1.	कार्यकारी अभियंता	कार्यकारी अभियंता	विभागाचे अभिलेख्यावर उपलब्ध असलेली माहिती उपलब्ध करुन देणे	नाशिक महानगरपालिका, नाशिक विद्युत विभाग, मुख्यालय, तिसरा मजला, राजीव गांधी भवन, शरणपुर रोड, नाशिक-422002	ee_electrical@nmc.gov.in

जनमाहिती अधिकारी

अ. क्र	अधिकार पद	जन माहिती अधिकाऱ्याचे नाव	माहिती अधिकारी म्हणुन त्याची कार्यकक्षा	संपुर्ण पत्ता/ दुरध्वनी क्रमांक	ई-मेल आयडी (या कायद्यापुरताच)	अपिलीय प्राधिकारी
1.	उप अभियंता	1.श्री. एस आय कुलकर्णी 2.श्री एन आर धामणे. 3.श्री. व्ही.अ. गायकवाड 4.श्री एम.व्ही.गिते	विभागाचे अभिलेख्यावर उपलब्ध असलेली माहिती उपलब्ध करुन देणे	नाशिक महानगरपालिका, नाशिक, विद्युत विभाग, मुख्यालय, तिसरा मजला, राजीव गांधी भवन, शरणपुर रोड, नाशिक-422002	--	कार्यकारी अभियंता विद्युत विभाग

सहाय्यक जनमाहिती अधिकारी

अ. क्र	अधिकार पद	सहाय्यक जन माहिती अधिकाऱ्याचे नाव	माहिती अधिकारी म्हणुन त्याची कार्यकक्षा	संपुर्ण पत्ता/ दुरध्वनी क्रमांक	ई-मेल आयडी (या कायद्या पुरताच)	अपिलीय प्राधिकारी
1.	व.लिपीक	1.श्री.एम.एस. चौधरी 2.श्री.सी. के. जोगळेकर 3.श्री एस.बी. रावळ 4.श्रीम. अ.एल. सोनवणे	संपुर्ण विद्युत विभागाचे अभिलेख्यावर उपलब्ध असलेली माहिती उपलब्ध करुन देणे	नाशिक महानगरपालिका, नाशिक विद्युत विभाग, मुख्यालय, तिसरा मजला, राजीव गांधी भवन, शरणपुर रोड, नाशिक-422002	--	कार्यकारी अभियंता विद्युत विभाग
2	क.लिपीक	1.श्री आर.के. चव्हाण 2.श्रीम.एस. आर. ठाकरे 3.श्रीम.एस. पवार	संपुर्ण विद्युत विभागाचे अभिलेख्यावर उपलब्ध असलेली माहिती उपलब्ध करुन देणे	नाशिक महानगरपालिका, नाशिक विद्युत विभाग, मुख्यालय, तिसरा मजला, राजीव गांधी भवन, शरणपुर रोड, नाशिक-422002	--	कार्यकारी अभियंता विद्युत विभाग

कलम 4 (1) (ब) (सतरा)

नाशिक महानगरपालिकेच्या विद्युत विभागामध्ये जनतेच्या जिद्दाळ्याचे नित्य नियमित निर्णय आणि काही धोरणात्मक निर्णय.

-- सदरची माहिती निरंक --

कलम 4 (1) (ब) (सतरा)

नाशिक महानगरपालिकेच्या विद्युत विभागामध्ये घेतले जाणारे काही महत्वाचे प्रशासकीय आणि अर्थन्यायिक निर्णय.

-- सदरची माहिती निरंक --