

महानगरपालिका नाशिक. कामगार कल्याण विभाग ,

ई कोटेशन सुचना (सन २०१८-१९)

कामाचे नाव—सेवानिवृत्ती सत्कार प्रसंगी लागणा-या उत्तम दर्जाच्या वस्तु पुरविणे बाबत.

नाशिक महानगरपालिकेतील कायम सेवेत असलेले विविध संवर्गातील अधिकारी / कर्मचारी यांचा सेवानिवृत्ती सत्कार ऑक्टोबर २०१८ ते मार्च २०१९ या कालावधी मध्ये होणार असुन सेवानिवृत्ती सत्कार प्रसंगी लागणा-या उत्तम दर्जाच्या वस्तु व सेवा पुरविणे कामी मुळ उत्पादक, उत्पादनाचे अधिकृत वितरक, विक्रेते यांचेकडुन कोटेशन पध्दतीने वस्तुंचे दर पत्रक व दर सर्व करासह मागविण्यात येत आहे.

अ.न.	तपशिल	वर्णन	कर्मचारी संख्या	मागणी संख्या	प्रती नग दर सर्व करासह	कामाची एकुण अंदाजे रक्कम
१	शॉल	मध्यम दर्जा, ३ × ६ फुट मोठी साईज ,आकर्षक रंग, प्युअर वुलन.	१००	१००		
	एकुण					२०,०००/-

Sd/-

उपआयुक्त -(समाज कल्याण)
नाशिक महानगरपालिका नाशिक

नाशिक महानगरपालिका, नाशिक

कामगार कल्याण विभाग

ई कोटेशन सुचना(सन २०१८ - १९)

कामाचे नाव-- सेवानिवृत्ती सत्कार प्रसंगी लागणा-या उतम दर्जाच्या वस्तु व सेवा पुरविणे बाबत. सर्व साधारण अटी-शर्ती

- 1) कोटेशन भरण्याची अंतीम मुदत दि. २५ / १० / २०१८ सकाळी १०.०० ते दुपारी ३.०० वाजेपर्यंत राहिल .
- 2) कोटेशन सोबतची कोटेशन धारकाची कोणतीही अट मान्य करता योणार नाही.सशर्त कोटेशन तात्काळ रदद करण्यात येईल.
- 3) कोटेशन नोटीस मध्ये नमुद केलेली कर्मचारी व वस्तुंची संख्या ही अंदाजे असुन त्यामध्ये कमी जास्त होण्याची शक्यता आहे.
- 4) कोटेशन दि. २६ / १० / २०१८ सकाळी / दुपारी ४ : ३० वाजे पर्यंत मा. कामगार कल्याण अधिकारी यांचे कार्यालयात उघडण्यात येतील
- 5) दिलेल्या मुदतीमध्ये मालाचा पुरवठा करणे / काम करणे / सेवा पुरविणे/ आवश्यक आहे.
- 6) कोटेशन धारकास महानगर पालीकेचे लाभात रु.१२०/- चे जनरल स्टॅम्पेपर वर .करार नामा करुन द्यावा लागेल. तसेच एक सक्षम जामीनदार द्यावा लागेल.
- 7) सेल टॅक्स, वाहतुक खर्च, जीएसटी व इतर करासह कोटेशन दर नमुद करावयाचे आहेत कोणत्याही टॅक्सची जबाबदारी महापालीकेवर राहणार नाही.
- 9) सदरचे मंजुर दराने कराराचे मुदती पर्यंत वेळोवेळी व स्थळी गरजेनुसार मालाचा पुरवठा करणे / सेवा पुरविणे/बंधनकारक राहिल.
- 10) मंजुर दर व स्पेसिफिकेशन प्रमाणे मालाचा पुरवठा न झाल्यास / सेवा न पुरविल्यास/काम न झाल्यास सदरचा माल परत करण्यात येईल/ नाकारण्यात येईल.त्याबाबतचा महापालीकेचा निर्णय अंतीम राहिल.
- 11) कोटेशन दर मंजुर झाले नंतर सदरच्या मालाच्या दरात /कामाच्या दरात /सेवेच्या दरात काही वाढ झाल्यास वाढलेल्या दराप्रमाणे कोटेशन धारकास जादा पैसे मिळणार नाही.
- 12) कोटेशन धारकाने दोन लिफाफे देणे आवश्यक आहे.1)तांत्रिक लिफाफा---. सेल टॅक्सप्रमाणपत्र,संस्था रजिष्टेशन प्रमाणपत्र,कामाचा अनुभवाचा दाखला,पॅन कार्ड, संस्थेचे बँक खाते, जी एस टी रजिष्टेशनप्रमाण इ. कागद पत्रे साक्षंकित करुन जमा करणे आवश्यक राहिल.
- 13) अतांत्रिक लिफाफा---- दर पत्रक आवश

Sd/-

उपआयुक्त(समाज कल्याण)

नाशिक महानगरपालिका नाशिक

सदर कोटेशन मधील अटीशर्ती मी वाचल्या मला कबुल आहे. त्याप्रमाणे सेवा व साहित्या पुरविण्यास व काम करण्यास मी तयार असुन त्यासाठी स्वाक्षरी करत आहे.

कोटेशन धारकाची सही व शिक्का