



नाशिक महानगरपालिका, नाशिक
घनकचरा व्यवस्थापन विभाग : कोटेशन फॉर्म २०२६-२७

कामाचे नाव - घनकचरा व्यवस्थापन विभाग येथील दैनंदिन कामकाज व अभिलेख जतन करणेकामी स्टील अल्मिरा (लोखंडी कपाट) उपलब्ध करून देणेबाबत...

अ.क्र.	तपशील	स्पेसिफिकेशन	अंदाजे प्राकलन
१	घनकचरा व्यवस्थापन विभाग येथील दैनंदिन कामकाज व अभिलेख जतन करणेकामी स्टील अल्मिरा (लोखंडी कपाट) उपलब्ध करून देणेबाबत	No of door - 2 Width of stiffener - 115mm Stiffener sheet thickness - 0.8 mm Handle size - 15 cm No of shelves - 4 Almalrah height - 2000 mm (6 feet) Almlrah width - 920 mm	२,०६,५००

- वरील प्रमाणे कोटेशन www.nmc.gov.in या संकेत स्थळावर दि. २९/०७/२०२६ ते दि. २४/०७/२०२६ या कालावधीत उपलब्ध आहेत.
- कोटेशन सिलबंद पाकिटे सादरीकरणाची मुदत दि. २४/०७/२०२६ रोजी दुपारी ३.०० वाजेपर्यंत राहिल. मुदतीनंतर प्राप्त झालेले कोटेशन स्वीकारले जाणार नाही.
- सदरचे काम मा.संचालक, घनकचरा व्यवस्थापन विभाग नाशिक महानगरपालिका, नाशिक राजीव गांधी भवन, शरणपुररोड. ना.यांनी निर्देशित केलेल्या जागेवर करावयाचे आहे. त्याकरिता मनपाकडून वेगळा वाहतुक खर्च देण्यात येणार नाही.
- कोणतेही कोटेशन स्विकारणे अगर नाकारण्याचा अधिकार निम्न स्वाक्षरीकार यांचा राहिल.
- कोटेशनचे दर मंजूर झाल्यानंतर मक्तेदाराने काम दिलेल्या मुदतीत पूर्ण करणे आवश्यक आहे. मुदतीत काम पूर्ण न केल्यास सर्वस्वी जबाबदारी मक्तेदाराची राहिल व मक्तेदारावर दंडात्मक कार्यवाही करण्यात येईल.
- कोटेशनचे दर मंजूर झाल्यानंतर मक्तेदाराने कामाचा करारनामा रु.५००/- स्टॅम्प पेपरवर जामिननामा करून द्यावा लागेल.
- जी.एस.टी.करासह दरपत्रक नमुद करावयाचे आहे. कोणत्याही टॅक्सची जबाबदारी मनपाची राहणार नाही.
- सदरचे मंजूर दराने कराराची मुदत संपेपर्यंत वेळोवेळी गरजेनुसार काम करणे बंधनकारक राहिल.
- कोटेशनदर मंजूर झाल्यानंतर करावयाच्या कामाच्या दरात काही वाढ झाल्यास वाढलेल्या दराप्रमाणे कोटेशनधारकास जादा पैसे (देयक) देण्यात येणार नाही.
- काही अपरिहार्य कारणास्तव देयके अदा करणेस उशीर झाल्यास यावर व्याज अनुदेय राहणार नाही.
- शासनाच्या नियमानुसार एकुण बिलाच्या रक्कमेतून TDS कपात करण्यात येईल.
- कामाचा दर्जा चांगल्या स्वरूपाचा असला पाहिजे याची जबाबदारी मक्तेदाराची राहिल.

SD/-

डॉ. आवेश पलोड
संचालक

घनकचरा व्यवस्थापन विभाग
नाशिक महानगरपालिका