

नाशिक महानगरपालिका, नाशिक

ई - कोटेशन नोटीस क्र. ५६

दि. २८/१२/२०२३

निम्नलिखित तपशिलाप्रमाणे नाशिक महानगरपालिका कार्यक्षेत्रात सार्वजनिक आरोग्य विभागातील राष्ट्रीय शहरी आरोग्य अभियानांतर्गत छपाईचे दर मंजूर करणेकामी ई-कोटेशन मागविण्यात येत आहे. तरी त्या बाबतचे दर पाकिटातून दिनांक ०५/०१/२०२४ संध्या. ०५ वाजे पर्यंत आमचे कार्यालयात कालावधीकरीता सीलबंद कोटेशन मागविण्यात येत आहे.

कोटेशन फॉर्म ऑनलाईन प्रसिध्दीची तारीख : २८ /१२/२०२३

कोटेशन अंतिम तारीख : ०५/०१/२०२४

कोटेशन जमा करण्याचे ठिकाण :- कोटेशन फॉर्म पुर्ण भरून सार्वजनिक आरोग्य विभाग, राजीवगांधी भवन येथे कार्यालयीन वेळेत (सकाळी १०.०० ते ५.०० पर्यंत) देण्यात यावे. अपुर्ण कोटेशन स्विकारले जाणार नाहीत. कोटेशन फॉर्म स्विकारण्याचा अथवा नाकारण्याचा हक्क राखून ठेवण्यात येत आहे.

sd/-

वैद्यकिय आरोग्य आधिकारी
नाशिक महानगरपालिका, नाशिक

On Your Letter Head

निम्नलिखित तपशिलाप्रमाणे नाशिक महानगरपालिका सार्वजनिक आरोग्य विभाग एकात्मिक आरोग्य व कुटुंब कल्याण समिती, राष्ट्रीय शहरी आरोग्य अभियान (एन.यु.एच.एम) अंतर्गत छपाईचे दर मंजूर करणेकामी खालीलप्रमाणे नमुद बाजार भाव ई कोटेशन नोटिस प्रसिध्द करुन कोटेशन (दरपत्रके) सादर करण्यात येत आहे.

अ.क्र	तपशिल	संख्या प्रति नग	एकूण रक्कम (दर सर्व करासहित)
१	हॅण्डबील छपाई		
	१/४ साईज ७० जीएसएम मॅप	दर १००	
	पेपर १ बाजूस ४ कलर		
२	हॅण्डबील छपाई	दर १००	
	१/४ साईज ७० जीएसएम मॅप		
	पेपर २ बाजूस ४ कलर		
३	हॅण्डबील छपाई	दर १००	
	१/४ साईज ७० जीएसएम मॅप		
	पेपर १ बाजूस १ कलर		
४	हॅण्डबील छपाई	दर १००	
	१/४ साईज ७० जीएसएम मॅप		
	पेपर २ बाजूस १ कलर		
५	हॅण्डबील छपाई	दर १००	
	१/८ साईज ७० जीएसएम मॅप		
	पेपर १ बाजूस ४ कलर		
६	हॅण्डबील छपाई	दर १००	
	१/८ साईज ७० जीएसएम मॅप		
	पेपर २ बाजूस ४ कलर		
७	हॅण्डबील छपाई	दर १००	
	१/८ साईज ७० जीएसएम मॅप		
	पेपर १ बाजूस १ कलर		
८	हॅण्डबील छपाई	दर १००	
	१/८ साईज ७० जीएसएम मॅप		
	पेपर २ बाजूस १ कलर		
९	स्टिकर	दर १००	
	११' X ८.५' १ बाजू ४ कलर		
	लेमिनेशनसह		
१०	स्टिकर	दर १००	
	११' X ८.५' १ बाजू ४ कलर		
११	स्टिकर	दर १००	
	८.५' X ५.५' १ बाजू ४ कलर		
	लेमिनेशनसह		

अ.क्र	तपशिल	संख्या प्रति नग	एकूण रक्कम (दर सर्व करासहित)
१२	स्टिकर	दर १००	
	८.५' X ५.५' १ बाजू ४ कलर		
१३	फॉर्म	दर १००	
	१/४ साईज ११' X ८.५' ६० जीएसएम		
	पान १ बाजू ४ कलर		
१४	फॉर्म	दर १००	
	१/४ साईज ११' X ८.५' ६० जीएसएम		
	पान २ बाजू १ कलर		
१५	फॉर्म	दर १००	
	१/४ साईज ११' X ८.५' ७० जीएसएम		
	पान १ बाजू १ कलर		
१६	फॉर्म	दर १००	
	१/४ साईज ११' X ८.५' ७० जीएसएम		
	पान २ बाजू १ कलर		
१७	फॉर्म	दर १००	
	१/४ साईज लीगल ६० जीएसएम		
	पान १ बाजू १ कलर		
१८	फॉर्म	दर १००	
	१/४ साईज लीगल ६० जीएसएम		
	पान २ बाजू १ कलर		
१९	फॉर्म	दर १००	
	१/४ साईज लीगल ७० जीएसएम		
	पान १ बाजू १ कलर		
२०	फॉर्म	दर १००	
	१/४ साईज लीगल ७० जीएसएम		
	पान २ बाजू १ कलर		
२१	डुप्लीकेट बुक १/६ साईज	दर १००	
	१+१- १०० पानी		
२२	डुप्लीकेट बुक १/४ साईज	दर १००	
	१+१- १०० पानी		
२३	बुक	दर १००	
	१/८ साईज ८.५' X ५.५'		
	ए पास + बी पास नम्बरिंग		
	परफोरेश सह		
२४	बुक	दर १००	
	१/५ साईज १०' X ७.५'		
	ए पास + बी पास नम्बरिंग		
	परफोरेश सह		

अ.क्र	तपशिल	संख्या प्रति नग	एकूण रक्कम (दर सर्व करासहित)
२५	लाभार्थी नोंदणी बुक (पल्स पोलीओ)	दर १००	
	१/१२ साईज ७.५' X ४.२५'		
	१०० पानी १ बुक		
	खाली वरुन ब्राऊन पेपर फिरविणे		
२६	खाकी फाईल	दर १००	
	साईज १५' X १८'		
	सिंगल बलर प्रिंटिंग		
२७	कॅनव्हास फाईल	दर १००	
	साईज १४' X १०'		
	सिंगल बलर प्रिंटिंग		
२८	रजिस्टर छपाई	दर १००	
	४०० पानी ७० जीएसएम मॅप		
	सिंगल कलर		
२९	रजिस्टर छपाई	दर १००	
	२०० पानी ७० जीएसएम मॅप पेपर		
	सिंगल कलर		
३०	रजिस्टर छपाई	दर १००	
	१०० पानी ७० जीएसएम मॅप पेपर		
	सिंगल कलर		
३१	रोकड वही (कॅश बुक) रजिस्टर	दर १००	
	२०० पानी ७० जीएसएम लेजरपेपर		
	२ कलर छपाई		
३२	पोस्टर्स छपाई	दर १००	
	साईज १२' X १८' - १३० जीएसएम		
	.आर्ट पेपर ४ कलर		
३३	पोस्टर्स छपाई	दर १००	
	साईज १५' X २०' - १३० जीएसएम		
	.आर्ट पेपर ४ कलर		
३४	पोस्टर्स छपाई	दर १००	
	साईज १८' X २३' - १३० जीएसएम		
	आर्ट पेपर ४ कलर प्रिंटिंग		
३५	ओळखपत्र छपाई	दर १००	
	प्लॉस्टिक कार्ड होल्डर सह		
	व लेस सह छपाई		
३६	बॅच कार्ड	दर १००	
	२५० जीएसएम कलर कार्ड		
	१ रंगात		

अ.क्र	तपशिल	संख्या प्रति नग	एकूण रक्कम (दर सर्व करासहित)
३७	रेकॉर्ड बुक (फ्लॉप)	दर १००	
	साईज ९.५' X ४.२५' -		
	आतील पाने १०० जीएसएम मॅप		
	पेपर सिंगल कलर प्रिंटिंग		
	कव्हर १७० जीएसएम आर्ट पेपर		
	४ कलर प्रिंटिंग पुठठा बाईंडिंग		
३८	(SNCU) बुक	दर १००	
	साईज १/४ ७० जीएसएम मॅप पेपर		
	१ बुक ५० सेटचे (A,B,C) स्केशन		
	सिंगल कलर प्रिंटिंग पुठठा बाईंडिंग		
३९	केस रेकॉर्ड शीट	दर १००	
	१/४ साईज ६ पाने १२० जीएसएम		
	मॅप ४ कलर प्रिंटिंग १/४ साईज		
	२ पाने २ कलर प्रिंटिंग १/४ साईज		
	७० जीएसएम मॅप पेपर सिंगल कलर		
	प्रिंटिंग साईज बाईंडिंग		
४०	डिसचार्ज कार्ड	दर १००	
	साईज ११.५' X १८' - १२० जीएसएम		
	मॅप पेपर पाठपोट ४ कलर प्रिंटिंग		
४१	आशा कार्यकर्त्यासाठी पाठपुरावा	दर १००	
	साईज २०' X ९' -		
	२९६ जीएसएम व्हाईट बॅक ड्यूप्लेक्स		
	४ कलर पाठपोट प्रिंटिंग		
४२	रेफरल समरी शीट	दर १००	
	१/४ साईज १२० जीएसएम		
	मॅप पेपर ४ कलर प्रिंटिंग		
	१ बाजू १०० पानी १ पॅड		
४३	डिसचार्ज नोटस (SNCU)	दर १००	
	१/४ साईज १२० जीएसएम मॅप		
	पेपर २ कलर (२१० X २९७)		
४४	नमुना क्र.२ (मत्यू अहवाल)	दर १००	
	लीगल साईज ७० जीएसएम गुलाबी		
	पेपर सिंगल कलर १ बाजू		
४५	फॉर्म ४ (ए)	दर १००	
	१/४ साईज ६ पानी ७० जीएसएम		
	मॅप पेपर सिंगल कलर		
	प्रिंटिंग साईज पीनींग		
४६	स्पेशल न्यू बॉर्न केअर युनिट	दर १००	
	साईज २०. X १७		
	२९६ जीएसएम व्हाईट व ब्लॅक		
	ड्यूप्लेक्स ४ कलर प्रिंटिंग		
	१ बाजू डाटा पॅचिंग पाकीट पेल्टींग		

४७	जे एस वाय कार्ड	दर १००	
	साईज ६.५' X ५.२५' - ९.२ कि.लो		
	कार्डशीट नम्बरिंग साईज बाईडिंग		
	१. X ५० शीटचे		
४८	प्रश्नपत्रक	दर १००	
	साईज १/४ ३०० जीएसएम आर्ट		
	१ बाजू प्रिंटिंग		
४९	व्हिनाईल प्रिंटिंग	दर १००	
	प्रती स्के फूट		
५०	फोम बोर्डे शीट प्रती स्के फूट	दर १००	
	३ मि.मि साईज १ बाजू		
	५ मि.मि साईज १ बाजू		
	३ मि.मि २ बाजू		
	५ मि.मि २ बाजू		
५१	ए/३ साईज (१३.५ X १७)	दर १००	
	७० जीएसएम १ बाजू ब्लॉक कलर		
५२	बुक	दर १००	
	१/४ साईज १ + २		
	१ बुक १०० पानी		
५३	नोंदणी पुस्तिका	दर १००	
	१/४ साईज पाठपोठ		
	१०० पानी		
५४	जेएसवाय कार्ड, १/८ साईज	दर १००	
	२५० जीएसएम आयवरी कार्ड,		
	एका रेगात छपाई, नंबरिंग,		
	परपेशन व बाईडिंगसह दर		

अटीशर्ती

सदर आदेशातील अटी व शर्ती बंधनकारक राहतील आदेशातील अटी व शर्ती मान्य असलेबाबत आपल्या लेटर हेडवर करारनामा करून या कार्यालयास सादर करावा करारनामा सादर केल्यावरच आदेशाची अंमलबजावणी सुरु होईल. त्यानुसार अटीशर्ती खालीलप्रमाणे आहेत.

१. सदरचे दर पुरवठा-यांस किमान १ वर्षाकरीता बंधनकारक राहतील.
२. वस्तू व सेवांची गुणवत्ता उत्तम दर्जाचा असावी व पुरवठा वेळेत करण्यात यावा.
३. वस्तू व सेवांचा दर्जा समाधानकारक नसल्यास कोणत्याही प्रकारची सूचना न देता करार संपुष्टात आणण्याचा अधिकार वैद्यकीय आरोग्य अधिकारी यांना राहिल.
४. वस्तू व सेवांचा पुरवठा सांगितलेल्या ठिकाणी व दिलेल्या वेळेत करणे बंधनकारक राहिल.
५. वस्तू पुरविता करतेवेळी सोबत डिलिवरी चलन व देयक सादर करणे बंधनकारक राहिल.
६. सदर अदायगी ही थेट आपल्या बँकेत जमा करण्यात येईल याची नोंद घ्यावी.
७. वस्तू व सेवा पुरवठा केल्या ठिकाणाहूनच आपले देयक अदा करण्यात येईल याची नोंद घ्यावी.
८. शासनाचे उपलब्ध निधी मर्यादीत राहून कोटेशन मध्ये नमुद केलेल्या संख्येत कमी जास्त करणेचा अधिकार वैद्यकीय आरोग्य अधिकारी यांची राहिल.

दंडात्मक कार्यवाही

१. वस्तू व सेवा सांगितलेल्या ठिकाणी व दिलेल्या वेळेत न दिल्यास दंडात्मक कार्यवाहिस सामोरे जावे लागेल. वस्तू व सेवा सेवांची तपासणी वैद्यकीय आरोग्य अधिकारी/आर.सी.एच. नोडल ऑफीसर/शहरी प्राथमिक आरोग्य केंद्र वैद्यकीय अधिकारी यांचेमार्फत करण्यात येईल. तदनंतर देयक अदा करण्यात येईल याची नोंद घ्यावी.

पुरवठादाराचे नाव व पत्ता :
सही व शिक्का :