

नाशिक महानगरपालिका, नाशिक

ई - कोटेशन नोटीस क्र. ०२

दि. २०/०२/२०२५

निम्नलिखित तपशिलाप्रमाणे नाशिक महानगरपालिका कार्यक्षेत्रात सार्वजनिक आरोग्य विभागातील राष्ट्रीय शहरी आरोग्य अभियानांतर्गत स्टेशनरीचे दर मंजूर करणेकामी ई-कोटेशन मागविण्यात येत आहे. तरी त्या बाबतचे दर पाकिटातून दिनांक २८/०२/२०२५ संध्या. ०५ वाजे पर्यंत आमचे कार्यालयात कालावधीकरीता सीलबंद कोटेशन मागविण्यात येत आहे.

कोटेशन फॉर्म ऑनलाईन प्रसिध्दीची तारीख : २०/०२/२०२५

कोटेशन अंतिम तारीख : २८/०२/२०२५

कोटेशन जमा करण्याचे ठिकाण :- कोटेशन फॉर्म पुर्ण भरून सार्वजनिक आरोग्य विभाग, राजीवगांधी भवन येथे कार्यालयीन वेळेत (सकाळी १०.०० ते ५.०० पर्यंत) देण्यात यावे. अपुर्ण कोटेशन स्विकारले जाणार नाहीत. कोटेशन फॉर्म स्विकारण्याचा अथवा नाकारण्याचा हक्क राखून ठेवण्यात येत आहे.

sd/-

वैद्यकिय आरोग्य अधिकारी
नाशिक महानगरपालिका, नाशिक

On Your Letter Head

निम्नलिखित तपशिलाप्रमाणे नाशिक महानगरपालिका सार्वजनिक आरोग्य विभाग एकात्मिक आरोग्य व कुटुंब कल्याण समिती, राष्ट्रीय शहरी आरोग्य अभियान (एन.यु.एच.एम) अंतर्गत स्टेशनरीचे दर मंजूर करणेकामी खालीलप्रमाणे नमुद बाजार भाव ई कोटेशन नोटिस प्रसिध्द करुन कोटेशन (दरपत्रके) सादर करण्यात येत आहे.

अनुक्रमांक	साहित्य प्रकार	साहित्य तपशील	प्रमाण	दर सर्व करा साहित
1	जननी सुरक्षा अनुदान वाटप रजिस्टर	छपाई - सिंगल कलर,साईज १३x८ इंच,पेजेस - ४०० पेजेस पेपर - लेजर पेपर,पेपर जी.एस.एम.- ८० जी.एस.एम. लेजर पेपर बायडींग - डबल पुठठा बायडींग, पुठठा बायडींग, पुठठा ९० जी.एस.एम., सेक्शन शिलाई, हात कापडी बायडींग	1	
2	डबल कॉलम कॅश बुक	छपाई - सिंगल कलर,साईज १३x८ इंच,पेजेस - ४०० पेजेस पेपर - लेजर पेपर,पेपर जी.एस.एम.- ८० जी.एस.एम. लेजर पेपर बायडींग - डबल पुठठा बायडींग, पुठठा बायडींग, पुठठा ९० जी.एस.एम., सेक्शन शिलाई, हात कापडी बायडींग	1	
3	माता सेवा नोंदवही	छपाई - सिंगल कलर,साईज १३x८ इंच,पेजेस - ४०० पेजेस पेपर - लेजर पेपर,पेपर जी.एस.एम.- ८० जी.एस.एम. लेजर पेपर बायडींग - डबल पुठठा बायडींग, पुठठा बायडींग, पुठठा ९० जी.एस.एम., सेक्शन शिलाई, हात कापडी बायडींग	1	
4	बालक सेवा नोंदवही	छपाई - सिंगल कलर,साईज १३x८ इंच,पेजेस - ४०० पेजेस पेपर - लेजर पेपर,पेपर जी.एस.एम.- ८० जी.एस.एम. लेजर पेपर बायडींग - डबल पुठठा बायडींग, पुठठा बायडींग, पुठठा ९० जी.एस.एम., सेक्शन शिलाई, हात कापडी बायडींग	1	
5	डेड स्टॉक रजिस्टर	छपाई - सिंगल कलर,साईज १३x८ इंच,पेजेस - ४०० पेजेस पेपर - लेजर पेपर,पेपर जी.एस.एम.- ८० जी.एस.एम. लेजर पेपर बायडींग - डबल पुठठा बायडींग, पुठठा बायडींग, पुठठा ९० जी.एस.एम., सेक्शन शिलाई, हात कापडी बायडींग	1	
6	मेडीसीन स्टॉक रजिस्टर	छपाई - सिंगल कलर,साईज १३x८ इंच,पेजेस - ४०० पेजेस पेपर - लेजर पेपर,पेपर जी.एस.एम.- ८० जी.एस.एम. लेजर पेपर बायडींग - डबल पुठठा बायडींग, पुठठा बायडींग, पुठठा ९० जी.एस.एम., सेक्शन शिलाई, हात कापडी बायडींग	1	
7	सुचना पुस्तिका	छपाई - सिंगल कलर,साईज १३x८ इंच,पेजेस - ४०० पेजेस पेपर - लेजर पेपर,पेपर जी.एस.एम.- ८० जी.एस.एम. लेजर पेपर बायडींग - डबल पुठठा बायडींग, पुठठा बायडींग, पुठठा ९० जी.एस.एम., सेक्शन शिलाई, हात कापडी बायडींग	1	
8	बाहरुग्ण रजिस्टर	छपाई - सिंगल कलर,साईज १३x८ इंच,पेजेस - ४०० पेजेस पेपर - लेजर पेपर,पेपर जी.एस.एम.- ८० जी.एस.एम. लेजर पेपर बायडींग - डबल पुठठा बायडींग, पुठठा बायडींग, पुठठा ९० जी.एस.एम., सेक्शन शिलाई, हात कापडी बायडींग	1	
9	क्लिनिक रजिस्टर	छपाई - सिंगल कलर,साईज १३x८ इंच,पेजेस - ४०० पेजेस पेपर - लेजर पेपर,पेपर जी.एस.एम.- ८० जी.एस.एम. लेजर पेपर बायडींग - डबल पुठठा बायडींग, पुठठा बायडींग, पुठठा ९० जी.एस.एम., सेक्शन शिलाई, हात कापडी बायडींग	1	

72	ओपीडी केसपेपर	छपाई - सिंगल कलर, पाठपोठ छपाई साईज ९×६ इंच, पेजेस सफेद पेपर, पेपर जी.एस. एम.-७० जी.एस.एम.	1	
----	---------------	---	---	--

अटीशर्ती

सदर आदेशातील अटी व शर्ती बंधनकारक राहतील आदेशातील अटी व शर्ती मान्य असलेबाबत आपल्या लेटर हेडवर करारनामा करून या कार्यालयास सादर करावा करारनामा सादर केल्यावरच आदेशाची अंमलबजावणी सुरु होईल. त्यानुसार अटीशर्ती खालीलप्रमाणे आहेत.

१. सदरचे दर पुरवठा-यांस किमान १ वर्षाकरीता बंधनकारक राहतील.
२. वस्तू व सेवांची गुणवत्ता उत्तम दर्जाचा असावी व पुरवठा वेळेत करण्यात यावा.
३. वस्तू व सेवांचा दर्जा समाधानकारक नसल्यास कोणत्याही प्रकारची सूचना न देता करार संपुष्टात आणण्याचा अधिकार वैद्यकीय आरोग्य अधिकारी यांना राहिल.
४. वस्तू व सेवांचा पुरवठा सांगितलेल्या ठिकाणी व दिलेल्या वेळेत करणे बंधनकारक राहिल.
५. वस्तू पुरविता करतेवेळी सोबत डिलिवरी चलन व देयक सादर करणे बंधनकारक राहिल.
६. सदर अदायगी ही थेट आपल्या बँकेत जमा करण्यात येईल याची नोंद घ्यावी.
७. वस्तू व सेवा पुरवठा केल्या ठिकाणाहूनच आपले देयक अदा करण्यात येईल याची नोंद घ्यावी.
८. शासनाचे उपलब्ध निधी मर्यादीत राहून कोटेशन मध्ये नमुद केलेल्या संख्येत कमी जास्त करणेचा अधिकार वैद्यकीय आरोग्य अधिकारी यांची राहिल.

दंडात्मक कार्यवाही

१. वस्तू व सेवा सांगितलेल्या ठिकाणी व दिलेल्या वेळेत न दिल्यास दंडात्मक कार्यवाहिस सामोरे जावे लागेल. वस्तू व सेवा सेवांची तपासणी वैद्यकीय आरोग्य अधिकारी/आर.सी.एच. नोडल ऑफीसर/शहरी प्राथमिक आरोग्य केंद्र वैद्यकीय अधिकारी यांचेमार्फत करण्यात येईल. तदनंतर देयक अदा करण्यात येईल याची नोंद घ्यावी.

पुरवठादाराचे नाव व पत्ता :
सही व शिक्का :