नाशिक महानगरपालिका, नाशिक
सार्वजनिक आरोग्य विभाग

दुरध्वनी क्रमांक:- 0253-23317292 / 2222533
ई-मेल आयडी :- nmcmsmd@nmc.gov.in
nmcmsmd@gmail.com

कार्यालय :- सार्वजनिक आरोग्य विभाग, 3 रा मजला, राजीव गांधी भवन, शरणपुर रोड, नाशिक - 422002

प्रति
मा. संचालक,
माहिती व तंत्रज्ञान विभाग, मनपा नाशिक

कोटेशन नोटीस

विषय :- सार्वजनिक आरोग्य विभागाच्या अखत्यारीतील विभागांना दैनंदिन कामकाजासाठी लागणारे केस पेपर व विविध प्रकारचे फॉर्म छपाई करणेबाबत...

नाशिक महानगरपालिकेच्या सार्वजनिक आरोग्य विभागांतर्गत 5 मोठी रुग्णालये व 30 शहरी प्राथमिक आरोग्य केंद्रे कार्यरत आहेत. या सर्व ठिकाणी मोठ्या प्रमाणावर रुग्ण तपासणी व रुग्ण भरती केली जाते. तसेच विविध प्रकारच्या शस्त्रक्रिया देखील केल्या जातात. याशिवाय, सार्वजनिक आरोग्य विभागामार्फत सोनोग्राफी केंद्रे, नवीन रुग्णालयांची नोंदणी प्रक्रिया, SURROGACY व ART प्रमाणपत्रे देण्याचे कार्य देखील केले जाते. या सर्व कामांसाठी केस पेपर, इंडोर केस पेपर तसेच विविध प्रकारच्या रजिष्टर व प्रमाणपत्रांची छपाई करून घेणे कामी अनुभवी प्रिंटर्सकडून विहित नमुन्यात,अटी शर्तीस अधीन राहून दरपत्रके मागविणेत येत आहे.

कामाचा तपशिल

अ.क्र.	तपशिल	संख्या
1	केस पेपर साईज 1/4, नमुन्याप्रमाणे दोन बाजूस, एक रंगात 70 जीएसएम, नंबरिंगसह, मॅपलिथो पेपरवर लूज फॉर्मची ऑफसेट छपाई करणे, नंबर 1 ते 15,00,000 पर्यंत.	15,00,000 नग
2	इनडोर पेपर (IPD) रेग्युलर साईज, नमुन्याप्रमाणे दोन बाजूस, एक रंगात 70 GSM, मॅपलिथो पेपरवर लुज फॉर्मची ऑफसेट छपाई करणे,	1,00,000 नग
3	इनडोर पेपर (IPID) जनरल (मेडीकल केस रेकॉर्ड) साईज 7. नमुन्याप्रमाणे दोन बाजुस, एक रंगात 70 GSM, मॅपलिथो पेपरावर लूज फॉर्मची ऑफसेट छपाई करणे.	1,00,000 नग
4	Discharge Card दोन बाजूस, एक रंगात, नमुन्याप्रमाणे	1,00,000 नग
5	PCPNDT प्रमाणपत्र 2000 नग, Surrogacy प्रमाणपत्र 1500 नग, ART प्रमाणपत्र 1500 नग, सर्व प्रमाणपत्रांची साईज 1/4 130 जीएसएम कार्डशिट, चार रंगात एक बाजु प्रिंटींग, नमुन्याप्रमाणे	5,000 नग
6	कुटुंब नियोजन शस्त्रक्रिया फॉर्म साईज 1/4 नमुन्याप्रमाणे, दोन बाजुस, एक रंगात 70 जीएसएम मॅपलिथो पेपरवर ऑफसेट छपाई	2,000 नग
7	आवक बारनिशी रजिष्टर 200 पानी	12 नग
8	जावक बारनिशी रजिष्टर 200 पानी	12 नग
9	फाईल आवक रजिष्टर 200 पानी	12 नग
10	फाईल जावक रजिष्टर 200 पानी	12 नग
11	कोरे रजिष्टर 200 पानी	10 नग
12	कोरे रजिष्टर 100 पानी	10 नग
13	रिपोर्ट बुक मोठे	5 नग
14	टपाल बुक 200 पानी	5 नग

अटी/शर्ती

1. वरील कामाचे कोटेशन पत्रक (अटी शर्तीसह) www.nmc.gov.in या संकेतस्थळावर दि. 30/04/2026 रोजी दुपारी 3:00 वाजेपावेतो उपलब्ध आहे.
2. सदरचे कोटेशन पाकिट दि. 30/04/2026 रोजी दु. 4:00 वा. पर्यंत सार्वजनिक आरोग्य (वैद्यकिय) विभाग, राजीव गांधी भवन, शरणपुर रोड, नाशिक येथे सादर करावे. विहीत मुदती नंतर आलेली कोटेशन पाकिटे स्विकारली जाणार नाही.
3. पुरवठा ऑर्डर मिळालेपासुन 21 दिवसांचे आत किंवा तत्पुर्वी संपूर्ण मालाचा पुरवठा करावा लागेल.

4. कोटेशन मधील दर खर्चासह सर्व कर व जी.एस.टी करासह नमुद करावे. कोणत्याही कराची व खर्चाची जबाबदारी नाशिक महानगरपालिकेवर राहणार नाही.
5. सदरचे साहित्य सार्वजनिक आरोग्य विभाग, नाशिक महानगरपालिका, नाशिक राजीव गांधी भवन, शरणपुर रोड, तसेच मनपाच्या विविध दवाखाने रुग्णालये व प्रसुतीगृहे इ.चा आदेशात नमुद केल्या ठिकाणी पोहोच करावे लागेल. त्यासाठी वेगळा वाहतुक खर्च देण्यात येणार नाही.
6. यशस्वी कोटेशन धारकास सदरचे कोटेशन मधील दर व काम मान्य असले बाबतचा रक्कम रु.500/- चे जनरल स्टॅम्प पेपर वर रितसर करारनामा करून द्यावा लागेल. तसेच एक सक्षम जामीनदार द्यावा लागेल.
7. मुदतीत मालाचा पुरवठा न केल्यास / काम न केल्यास / सेवा न पुरविल्यास अशा उशिरा प्राप्त झालेल्या मालावर / केलेल्या कामावर / सेवा पुरविण्याच्या रक्कमेच्या 5% या प्रती सप्ताह याप्रमाणे दंड आकारणी करण्यात येईल व सदरची रक्कम कोटेशन धारकाकडून वसुल करण्यात येईल.
8. कोटेशन धारकाने ज्या नावाने कोटेशन सादर केले आहे त्याच नावाचे शॉपअॅक्ट लायसन्सची प्रमाणित प्रत, पॅनकार्डची प्रमाणित प्रत, GST नोंदणी दाखल्याची प्रमाणित प्रत कोटेशन सोबत जोडणे आवश्यक राहिल त्या शिवाय त्या दर पत्रकाचा विचार केला जाणार नाही.
9. कोटेशन दर मंजूर झालेनंतर सदरच्या मालाच्या दरात/कामाच्या दरात/सेवेच्या दरात काही वाढ झाल्यास ठरलेल्या दराप्रमाणे कोटेशनधारकास जादा पैसे मिळणार नाही.
10. काही अपरिहार्य कारणास्तव देयके अदा करणेस उशीर झाल्यास त्यावर व्याज अनुदेय राहणार नाही.
11. एकुण बिलाच्या रकमेतून शासन नियमानुसार TDS कपात करण्यात येईल. व 5% सुरक्षा अनामत रक्कम कपात करण्यात येईल.

उपरोक्त कोटेशन नोटीस मनपाच्या संकेत स्थळावर दि:24/04/2026 रोजी प्रसिद्ध करावी.

ठिकाण : नाशिक
दि. 23/04/2026

sd/-
वैद्यकिय (आरोग्य) आधिकारी
नाशिक महानगरपालिका, नाशिक

नाशिक महानगरपालिका, नाशिक
सार्वजनिक आरोग्य (वैद्यकिय) विभाग
सर्व साधारण अटी शर्ती (कोटेशन)

१) कोटेशन सोबतची कोटेशनधारकाची कोणतीही अट मान्य करता येणार नाही. सशर्त कोटेशन तात्काळ रद्द करण्यात येईल.
२) कोटेशन नोटीस मध्ये नमुद केलेली संख्या ही अंदाजे असुन त्यामध्ये कमी जास्त होण्याची शक्यता आहे.
३) कार्यादेशात नमुद मुदतीमध्ये संपूर्ण मालाचा पुरवठा करणे / काम करणे / सेवा पुरविणे आवश्यक आहे काही अपरिहार्य कारणास्तव मालाचा पुरवठा करणे शक्य नसल्यास तशी मुदतवाढ मिळणेबाबतचा आगाऊ अर्ज करणे आवश्यक राहिल. तथापी मुदतवाढ द्यावयाची किंवा कशी या बाबत सक्षम प्राधिका-याचा निर्णय अंतिम राहील.
४) महानगरपालिकेचे लाभात रक्कम रुपये 500/- चे जनरल स्टॅम्पपेपरवर रितसर करारनामा करुन द्यावा लागेल. तसेच एक सक्षम जामीनदार द्यावा लागेल.
५) GST करासह कोटेशन दर नमुद करावयाचे आहे. इतर कोणत्याही कराची व वाहतुक खर्चासह इतर सर्व खर्चाची जबाबदारी महानगरपालिकेवर राहणार नाही.
६) मुदतीत मालाचा पुरवठा न केल्यास / काम न केल्यास / सेवा न पुरविल्यास अशा उशिरा प्राप्त झालेल्या मालावर /केलेल्या कामावर / सेवा पुरविण्याच्या रक्कमेच्या 5% या प्रती सप्ताह किंवा त्याच्या भागाला याप्रमाणे दंड आकारणी करण्यात येईल व सदरची रक्कम कोटेशनधारकाकडून वसुल करण्यात येईल.
७) सदरचे मंजुर दराने कराराचे मुदतीपर्यंत वेळोवेळी गरजेनुसार पुरवठा करणे बंधनकारक राहील.
८) एकुण बिलाच्या रक्कमेतून कामाचे स्वरुप विचारात घेता आवश्यकतेनुसार 3% सुरक्षा अनामत रक्कम कपात करण्यात येईल. मालाचा पुरवठा झाल्यानंतर सहा महिन्यापर्यंत मालाच्या दर्जाबाबत काही तक्रार न आल्यास अथवा प्रयोजनाचा हेतु पूर्ण झाल्यानंतर मागणीनुसार सदरची रक्कम परत करण्यात येईल.
९) मुदतीत मालाचा पुरवठा न झाल्यास / मुदतीत काम पूर्ण न केल्यास सदरचा माल / काम कोटेशनधारकाचे जबाबदारीवर इतर ठिकाणाहुन करुन घेण्यात येईल आणि त्या कामी महानगरपालिकेस मंजुर दरापेक्षा जास्त खर्च आल्यास तो कोटेशनधारकाकडुन वसुल करण्यात येईल.
१०) मंजुर नमुन्याप्रमाणे / स्पेशिफिकेशनप्रमाने मालावर पुरवठा न झाल्यास / माल न झाल्यास माल परत करण्यात येईल / अथवा सेवा नाकारण्यात येईल व त्याबाबतचा महानगरपालिकेचा निर्णय अंतिम राहील.
११) कोणताही माल मंजुर केलेल्या दराने कोटेशनधारकाकडुन खरेदी करण्याची महानगरपालिकेवर सक्ती नाही. याबाबत कोटेशन धारकास नुकसान भरपाई मागता येणार नाही.
१२) अटी / शर्तीमधील एखाद्या शर्तीबाबत काही सवलत देणे अथवा आवश्यक अशा काही जादा अटी घालण्याबाबत महानगरपालिकेस अधिकार राहील.
१३) कोटेशन दर मंजुर झालेनंतर सदरच्या मालाच्या दरात / कामाच्या दरात / सेवेच्या दरात काही वाढ झाल्यास वाढलेल्या दराप्रमाणे कोटेशनधारकास जादा पैसे मिळणार नाही.
१४) पुरवठाधारकाने अटी शर्तीचा भंग केल्यास त्यांचे बिलातून दंडाची रक्कम जप्त करण्यात येईल.
१५) मा.शासनाचे गव्हमेंट ई मार्केटप्लस (GEM) पोर्टलवर सदरचे बाबीचे दर उपलब्ध असलेस आणि गुणवते बाबत साम्य असलेस अशा बाबत (GEM) वरील दराशी तुलना करणेत येईल, पोर्टलवरील दरापेक्षा कोटेशन दर कमी असलेस असे दर मंजुर करणे बाबत विचार करणेत येईल अन्यथा (GEM) वरील दशने खरेदी करणे बाबत या अधिकार राखून ठेवण्यात येत आहे.

sd/-
वैद्यकिय (आरोग्य) आधिकारी
नाशिक महानगरपालिका, नाशिक

सदरचे अटी शर्ती मी वाचल्या असुन सदरच्या अटी शर्ती मान्य व कबुल असुन त्याप्रमाने माल पुरविण्यास / सेवा पुरविण्यास / काम करण्यास मी तयार आहे. तसेच आम्हास / आमचे फर्मला कोणत्याही शासकिय / निमशासकिय प्राधिकरणाने काळ्या यादीत टाकलेले नाही हे प्रतिज्ञेवर जाहिर करीत आहोत.

कोटेशनधारकाची सही व शिक्का

नाशिक महानगरपालिका, नाशिक
सार्वजनिक आरोग्य (वैद्यकिय) विभाग
-:कोटेशन फॉर्म:-

संदर्भ :- जा.क्र. मनपा/सा.आ.वि./डेस्क-8/858/2026, दि. 23/04/2026 ची मनपाच्या संकेत स्थळावरील कोटेशन नोटीस

कामाचे नाव :- सार्वजनिक आरोग्य विभागाच्या अखत्यारीतील विभागांना दैनंदिन कामकाजासाठी लागणारे केस पेपर व विविध प्रकारचे फॉर्म छपाई करणेबाबत...

कामाची मुदत :- अंतिम प्रूफ मिळालेपासुन 21 दिवस किंवा तत्पूर्वी आवश्यकतेनुसार संपूर्ण मालाचा पुरवठा करावा लागेल.

कोटेशन फॉर्म मिळण्याची अंतिम तारीख व वेळ :- दि. 30/04/2026 रोजी दु. 3:00 वाजेपावेतो.

कोटेशन जमा करण्याची अंतिम तारीख व वेळ :- दि. 30/04/2026 रोजी दु. 4:00 वा. पर्यंत.

कोटेशन जमा करण्याचे ठिकाण :- सार्वजनिक आरोग्य (वैद्यकिय) विभाग, राजीव गांधीभवन, शरणपुर रोड, मनपा, नाशिक

कामाचा तपशिल

अ.क्र.	तपशिल	संख्या	सर्व करांसह दर (प्रती हजार)	अंदाजे खर्च
1	केस पेपर साईज 1/4, नमुन्याप्रमाणे दोन बाजूस, एक रंगात 70 जीएसएम, नंबरिंगसह, मॅपलिथो पेपरवर लूज फॉर्मची ऑफसेट छपाई करणे, नंबर 1 ते 15,00,000 पर्यंत.	15,00,000 नग		
2	इनडोर पेपर (IPD) रेग्युलर साईज, नमुन्याप्रमाणे दोन बाजूस, एक रंगात 70 GSM, मॅपलिथो पेपरवर लुज फॉर्मची ऑफसेट छपाई करणे,	1,00,000 नग		
3	इनडोर पेपर (IPID) जनरल (मेडीकल केस रेकॉर्ड) साईज 7. नमुन्याप्रमाणे दोन बाजुस, एक रंगात 70 GSM, मॅपलिथो पेपरावर लूज फॉर्मची ऑफसेट छपाई करणे.	1,00,000 नग		
4	Discharge Card दोन बाजूस, एक रंगात, नमुन्याप्रमाणे	1,00,000 नग		
5	PCPNDT प्रमाणपत्र 2000 नग, Surrogacy प्रमाणपत्र 1500 नग, ART प्रमाणपत्र 1500 नग, सर्व प्रमाणपत्रांची साईज 1/4 130 जीएसएम कार्डशिट, चार रंगात एक बाजु प्रिंटींग, नमुन्याप्रमाणे	5,000 नग		
6	कुटुंब नियोजन शस्त्रक्रिया फॉर्म साईज 1/4 नमुन्याप्रमाणे, दोन बाजुस, एक रंगात 70 जीएसएम मॅपलिथो पेपरवर ऑफसेट छपाई	2,000 नग		
7	आवक बारनिशी रजिष्टर 200 पानी	12 नग		
8	जावक बारनिशी रजिष्टर 200 पानी	12 नग		
9	फाईल आवक रजिष्टर 200 पानी	12 नग		
10	फाईल जावक रजिष्टर 200 पानी	12 नग		
11	कोरे रजिष्टर 200 पानी	10 नग		
12	कोरे रजिष्टर 100 पानी	10 नग		
13	रिपोर्ट बुक मोठे	5 नग		
14	टपाल बुक 200 पानी	5 नग		
	एकूण			

आम्ही उपरोक्त कामासाठी सर्व करांसह व खर्चासह वरीलप्रमाणे दर सादर करीत आहोत. आम्ही कोटेशन नोटीस मधील अटी शर्ती वाचल्या असून त्या आम्हास मान्य व कबुल आहेत. सदरच्या अटी शर्ती अधिन राहून उक्त दराने काम करण्यास तयार आहोत. तरी आम्हाला कामाचा आदेश मिळावा ही नम्र विनंती.

कोटेशनधारकाचे नाव व पत्ता :- ____________________

____

____

संपर्क क्र. :-

ठिकाण :-

दिनांक :-

कोटेशन देणा-याची सही व शिक्का

(कार्यालयीन उपयोगाकरीता)